

# PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (PDI) 2024-2028

NR. 911/21.04.2026

Dezbătut și avizat în CP în data de 11.05.2026  
Aprobat în CA în data de 11.05.2026

**REVIZUIT ȘI ACTUALIZAT  
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026**

CUPRINS

1. **Argument**
2. **Motivarea necesității, fezabilitatea și a oportunităților PDI**
3. **Context legislativ**
4. **Capitolul I – Diagnoza mediului intern**
  - I.1.- Date de identificare ale Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos
  - I.2. – Scurt istoric al unității
  - I.3.- Cultura organizațională; elemente de cultură organizațională
  - I.4.- Analiza informațiilor de tip cantitativ
  - I.5.- Analiza informațiilor de tip calitativ
  - I.6.- Organigrama
  - I.7.-Analiza S.W.O.T
5. **Capitolul II. – Diagnoza mediului extern – analiza P.E.S.T.E**
  - II.1. – Contextul politic
  - II.2.- Contextul economic
  - II.3. – Contextul social
  - II.4. – Contextul tehnologic
  - II.5. – Contextul ecologic
6. **Capitolul III. Strategia Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos**
  - III. 1.- Viziunea școlii
  - III.2.- Misiunea școlii
  - III.3.- Ținte strategice
  - III.4.- Opțiuni strategice- Program de dezvoltare
7. **Capitolul IV. Consultare, monitorizare și evaluare**
8. **Capitolul V. Bugetul estimat pentru implementarea PDI**

*Echipa de elaborare și revizuire a PDI*

1. *Profesor inginer PRISACARIU MIHAELA, director*
2. *Profesor RUSU GABRIELA, director adjunct*
3. *Prof. pentru învățământ primar Petrovici Daniela – responsabil Comisie pentru curriculum*
4. *Prof. Chelaru Larisa Mihaela- coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare*
5. *Prof. Lupu Mihaela- responsabil Comisie pentru formarea și dezvoltarea în cariera didactică*
6. *Prof. Gorbănescu Fausta- responsabil Comisie pentru proiecte educaționale europene*
7. *Lupu Mihaela - responsabil Comisie diriginți*
8. *Prof. Simon Eugenia – responsabil CEAC / responsabil Arie curriculară Matematică și științe*
9. *Prof. Creangă Nina – consilier psihopedagog*
10. *Vrînceanu Petronela – bibliotecar*
11. *Atomei Dragoș Alexandru – inginer de sistem*
12. *Acostioaei Gabriela - secretar șef*
13. *Colotin Elena - administrator financiar*
14. *Simireanu Maria Patricia- administrator de patrimoniu*

## ARGUMENT – CONTINUITATE ȘI SCHIMBARE

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos pentru o perioadă de 4 ani, respectiv perioada 2024-2028. Planul de dezvoltare instituțională (PDI) prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos vizează punerea în aplicare a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național "România educată", pentru orizontul anului 2030.

Școala reprezintă cadrul competent și organizat, având responsabilități multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un mod organizat și științific procesul instructiv educativ al elevilor, proces început în familie, de adaptare la solicitările societății, de transmitere a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de Dezvoltare Instituțională are o importanță deosebită, deoarece toată atenția este asupra finalităților educaționale, asigurând coerență în strategia pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" și a oportunităților oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT permite o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, politici îl au asupra activității unității de învățământ, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: primar, gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurarea stării de bine a elevilor;
- promovarea valorilor, practicilor societății democratice și a incluziunii;
- stabilirea de parteneriate pentru derularea de programe în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările societății;
- asigurarea unei baze materiale foarte bune pentru desfășurarea procesului instructiv educativ și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos funcționează prin colaborare, cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale, dezvoltându-se prin efort combinat cu structura de conducere, cu personalul școlii, cu elevii și nu în ultimul rând al părinților, toți alcătuind comunitatea educațională.



### **MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI**

*Pentru îmbunătățirea continuă a activității la Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos, este necesară remedierea PDI ori de câte ori vom constata că un lucru nu funcționează bine. O dovadă minimă de respect pentru contribuabili, pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecti ( părinți, angajați, comunitatea locală, etc) ai educației, este însăși monitorizarea procesului instructiv educativ în timpul derulării acesteia.*

*Îmbunătățirea continuă a activității este o dovadă a competenței manageriale- dacă în școală ceva nu merge bine trebuie analizat, remediat și îmbunătățit. Proiectarea este foarte importantă pentru a urmări în permanență activitatea din școală.*

*Ca urmare, Planul de Dezvoltare al Școlii Gimnaziale " Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos:*

- asigură o misiune și viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului ( curriculum, resurse umane, resurse financiare, relații comunitare);
- oferă colectivului posibilitatea participării la o schimbare continuă;
- asigură coerență transpunerii strategiei activității școlii pe termen lung;
- favorizează încrederea în forțele proprii și în capacitatea de lucru;
- asigură dezvoltarea personală și profesională;
- stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos;
- extinde parteneriatele la nivel local, județean și național și internațional.

*Performanțele obținute în ultimii ani de școală ne fac să ne asumăm obiectivele manageriale, care să pună în valoare dezvoltarea instituțională a colectivului de cadre didactice și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.*

*Ne propunem să îmbunătățim unele aspecte legate de : obiective, strategii, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane.*

*Mediul de învățare , creat într-o atmosferă caldă, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activităților de învățare, un mediu atractiv, spații bine întreținute, dotare corespunzătoare cu materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură, acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.*

*Dezvoltarea resursei umane, semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive și dezvoltarea competențelor profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care o propunem prin Planul de Dezvoltare o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățarea prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Ne propunem să îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității de învățământ, să ne dezvoltăm într-un mediu școlar concurențial, dinamic și adesea imprevizibil.*

*Ne propunem să dezvoltăm procesele de bază care stau la temelia activităților: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu toți factorii implicați, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară, achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea întregii noastre activități, etc.*

*Planul de Dezvoltare a Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și îmbunătățirea continuă a calității educației prin activitățile desfășurate de școală.*

## **FUNDAMENTAREA NOULUI PLAN DE DEZVOLTARE PE REZULTATELE ANTERIOARE**

*Sperăm să reușim stabilirea liniilor directoare ale noului Plan de Dezvoltare, în mod corect. Cadrele didactice au o înaltă pregătire științifică și metodică, sunt deschise la nou și interesate de perfecționare și formare continuă.*

*Mobilierul unității este corespunzător, este nou, prin proiectul de reabilitare, necesitând completarea acestuia prin înlocuirea celui vechi și deteriorat. Dotarea cu echipamente informatice acolo unde acestea necesită înlocuite.*

*Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.*

*Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și misiuni care să dea direcție dezvoltării Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos.*

*Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:*

- crearea și menținerea unui ethos școlar optim, asigurând un învățământ de calitate și durabil;
- pentru o eficiență sporită, reconfigurăm sistemul de comunicare internă și externă;
- promovarea strategiilor de control concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor;
- îmbunătățirea calității, bazate pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- monitorizarea procesului de predare- învățare-evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie, pe centrarea activităților pe beneficiari;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- promovarea serviciilor educaționale adaptate la copii cu cerințe educaționale speciale;
- realizarea de activități extracurriculare din perspectiva educației nonverbale și informale și a beneficiarilor acestora;
- combaterea absenteismului școlar, prevenirea abandonului școlar;
- identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare a cadrelor didactice;
- promovarea de parteneriate pe plan local, județean, regional și național și internațional.

- *respectarea drepturilor copilului, a personalului din unitate, a principiilor nediscriminării și egalității de șanse;*
- *încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte, prin organizarea de activități și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;*
- *implementarea la nivelul școlii de proiecte europene, care pot fi o oportunitate excelentă pentru creșterea vizibilității școlii, de întărire a colaborărilor internaționale;*
- *promovarea educației privind schimbările climatice și de mediu, o educație care promovează un stil de viață sănătos prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;*
- *crearea de oportunități pentru educație complexă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, civismului, voluntariatului, multiculturalismului;*
- *conducerea activității specifice compartimentului contabilitate în condiții de eficiență și transparență;*
- *organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;*
- *asigurarea la nivelul școlii a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului informatic;*
- *elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității;*
- *internaționalizarea Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos, asumându-și responsabilitatea de a fi un partener activ în spațiul european, armonizând propria cultură organizațională cu cea europeană;*
- *Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos își propune ca, în parteneriat cu familia și comunitatea locală, să ofere elevilor un mediu european favorabil învățării;*
- *Ne pregătim elevii pentru o școală în care internaționalizarea, computerizarea și digitalizarea joacă un rol important.*

### CONTEXT LEGISLATIV

#### **Legile și documentele care au stat la baza elaborării P.D.I.**

*Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:*

- *Legea Educației naționale nr.198/ 2023 /Statutul personalului didactic din învățământul preuniversitar ;*
- *Metodologii emise cu Ordin MECTS în sprijinul aplicării Legii a Educației Naționale;*
- *OME 5726/06.08.2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;*
- *Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos aprobat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;*
- *LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;*
- *Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;*
- *Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;*

- *Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;*
- *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;*
- *Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;*
- *Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.*
- *Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;*
- *Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România;*
- *O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial.*

## CAPITOLUL I. – DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

### I.1. Date de identificare ale Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos

**Denumirea unității de învățământ:** Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos

**Adresă:** Strada Petru Rareș, nr. 6D

**Forma de învățământ:** curs de zi

**Nivel de învățământ:** primar și gimnazial

**Limba de predare:** limba română

**Telefon:** 0232/ 710798

**Email :** garabet\_tgf1@yahoo.com

**Site web:** <https://gibraileanutgfrumos.ro/>

**Director:** profesor inginer PRISACARIU MIHAELA

**Director adjunct:** profesor RUSU GABRIELA

**Orarul școlii:** 8.00- 18.00



### I.2. Scurt istoric al Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos

Rădăcinile educației formale în Târgu Frumos sunt adânc înfipte în istoria locală, însă identitatea actuală a Școlii Gimnaziale „Garabet Ibrăileanu” s-a conturat decisiv în a doua jumătate a secolului al XX-lea. Instituția, așa cum o cunoaștem astăzi, s-a născut dintr-o necesitate de structurare a sistemului de învățământ local, marcând tranziția de la un model mixt la unul specializat pe învățământul general obligatoriu.

#### a. Fondarea și Perioada de Maximă Expansiune (1979–1996)

Momentul zero al instituției sub forma unei unități de sine stătătoare a fost anul 1979. În acel an, ca urmare a unei reforme organizatorice care a vizat separarea învățământului general de cel liceal, s-a constituit Școala Generală Nr. 1. Aceasta a preluat misiunea de a gestiona clasele I-VIII, devenind rapid principala unitate de învățământ primar și gimnazial din oraș.

Perioada cuprinsă între 1979 și 1996 a reprezentat o etapă de efervescență și presiune demografică uriașă. Orașul Târgu Frumos se afla într-o etapă de dezvoltare, iar școala a ajuns să școlarizeze un număr impresionant de până la 1.850 de elevi anual. Din cauza acestui volum mare de copii, procesul instructiv-educativ a fost o adevărată provocare logistică, cursurile desfășurându-se maraton, în trei schimburi, de dimineața devreme până seara târziu.

### **b. Schimbarea de Identitate și Divizarea**

După evenimentele din 1989, școala a intrat într-un proces de redefinire simbolică. Dorind să onoreze una dintre cele mai strălucite minți născute pe aceste meleaguri, instituția a abandonat denumirea numerică „Nr. 1” și a adoptat titulatura de „**Garabet Ibrăileanu**”, în semn de respect pentru marele critic și istoric literar născut în Târgu Frumos în 1871.

Anul 1996 a marcat o altă etapă crucială: relaxarea presiunii asupra spațiului de școlarizare. Odată cu darea în folosință a Școlii „Ion Creangă”, colectivul didactic și masa de elevi s-au divizat. Această schimbare a permis o mai bună organizare a procesului pedagogic și trecerea treptată către un program de studiu mai echilibrat.

### **c. Modernizarea și Prezentul**

Din 1996 și până în prezent, eforturile echipei manageriale și ale autorităților locale s-au concentrat pe infrastructură. Clădirea a trecut prin numeroase etape de reparații capitale, renovări structurale și dotări cu echipamente didactice. De la sobele de altădată și materialele intuitive clasice, școala a evoluat spre laboratoare moderne și săli de clasă dotate cu tehnologie digitală.

Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos își desfășură activitatea în anul școlar 2025-2026 într-un corp de clădire reabilitat printr-un proiect PNNR în valoare totală a proiectului :5.830.363,18 lei; modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare, a bibliotecii. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă la rețeaua publică, încălzire termică proprie cu centrală proprie.

Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video, sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou în proporție de 50%, calculatoare și videorpiectoare în fiecare sală de clasă, iar procesul de predare- învățare se desfășoară în condiții foarte bune.

Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos dispune în prezent de: 17 săli de clasă, 3 cabinete, 4 birouri, 2 laboratoare ( informatică, științe ) ,o sala de sport (sala mica), o bibliotecă;

Managementul Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu-Frumos este asigurat în conformitate cu prevederile legale. Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu-Frumos este condusă de Consiliul de Administrație, de Director și un Director adjunct.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, conducerea Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu-Frumos se consultă, după caz, cu toate organismele interesate: Consiliul Profesorat, organizațiile sindicale, Consiliul reprezentativ al părinților, Consiliul școlar al elevilor precum și cu autoritățile administrației publice locale.

Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu-Frumos funcționează pe baza R.O.F.U.I- aprobat prin O.M nr.5726 din 06.08.2024, Regulamentului Intern actualizat anual, iar structura organizatorică este descrisă prin Organigramă. Conținutul Regulamentului Intern și Organigrama sunt aduse la cunoștință tuturor angajaților, elevilor și părinților, în vederea asigurării cunoașterii, de către aceștia, a drepturilor și obligațiilor ce le revin în raport cu Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu-Frumos.

### **I.3. Cultura organizațională; elemente de cultură organizațională**

Optica Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos se caracterizează prin convingerea că fiecare elev poate învăța eficient, iar noi profesorii trebuie să asigurăm condiții optime, în care, fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim.

*Pentru noi profesorii, toți elevii sunt unici, au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene. Toți elevii trebuie îndrumați să-și exprime propriile opinii, să fie implicați în viața școlii, contribuind la crearea unui mediu educațional mai adaptat nevoilor lor.*

*Profesorii Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos promovează valorile europene ca mod de viață și de adaptare la nivelul de dezvoltare al societății actuale. De aceea, aceștia s-au remarcat prin calitatea actului educativ, implicarea în activitățile extracurriculare și obținerea de rezultate bune la Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri școlare.*

*În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat pozitiv și susținător pentru a favoriza învățarea, dezvoltarea personală și socializarea elevilor.*

*Menționăm câteva caracteristici esențiale ale unui climat școlar sănătos:*

- **Siguranță fizică și emoțională**- elevii se simt în siguranță în școală, atât din punct de vedere fizic, cât și emoțional, absența violenței, intimidărilor și discriminării fiind esențială;
- **Respect și încredere reciprocă**- atât elevii cât și profesorii arată respect unii față de alții, promovând diversitatea și acceptarea diferitelor puncte de vedere; colaborarea și comunicarea sunt chei importante;
- **Motivație și implicare** – există un climat pozitiv care stimulează dorința de învățare, încurajează participarea activă a elevilor și promovează un mediu de învățare care răspunde nevoilor și intereselor acestora;
- **Suport și sprijin** – elevii simt că au un sprijin din partea profesorilor; colegii și alți membrii ai comunității școlare, atât în ceea ce privește învățătura, cât și în dezvoltarea lor emoțională și socială;
- **Comunicare deschisă** – un climat deschis, în care elevii pot exprima opinii și idei, fără teama de a fi judecați; încurajarea unui dialog constructiv între profesori și părinți;
- **Încurajarea unui comportament responsabil**- elevii vor fi învățați să-și asume responsabilități, să participe activ la procesul educațional și să contribuie la menținerea unui mediu școlar armonios

*Un climat pozitiv în școală ajută elevii să se dezvolte într-un mod echilibrat și să învețe nu doar cunoștințe academice, ci și abilități sociale și emoționale valoroase.*

## PARTEA VIZIBILĂ

### a) Simboluri și sloganuri

- sigla școlii – portretul Garabet Ibrăileanu și numele școlii



- ecusonul de pe uniformă,
- pagina web a școlii: <https://gibraileanutgfrumos.ro/>
- imnul școlii.

- dar și deviza școlii: **"Împreună pentru cunoaștere, respect și dezvoltare"**! exprimă setul de valori fundamentale și personalitatea unității școlare și care reflectă o comunitate educațională unită, dedicată învățării și respectului reciproc, cu un accent pe dezvoltarea personală a fiecărui elev.

b) *Festivitățile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către unitate*

- *Festivitățile de deschidere și închidere ale anului școlar ( luna septembrie, respectiv luna iunie);*
- *Tîrgul mărțișorului ,8 Martie ( luna martie)*
- *Zilele școlii "Garabet Ibrăileanu".*
- *Sărbători, întâlniri informale pentru consolidarea colectivului ( excursii, aniversări, sărbătorirea unor momente cu semnificație religioasă)*
- *Lansarea revistei școlare;*
- *competiții sportive;*
- *curs festiv pentru absolvenții de gimanziu.*

*Aceste tradiții și ceremonii exprimă și întăresc valorile promovate de către unitate. Acordarea de diplome pentru participarea la diverse concursuri, activități, întărește statutul persoanei respective în organizație, promovează exemple de bună practică, motivează implicarea activă pe viitor a cadrelor didactice.*

- c) *Modelele comportamentale - relevante pentru cultura organizațională , dar și pentru nivelul cultural al colectivului; de la vestimentație la modul cum salută, cum comunică și colaborează, limbajul specific unității de învățământ până la limbajul de specialitate, cu utilizarea limbii literare, se observă preocuparea de a le oferi elevilor repere de dezvoltare a personalității.*

**PARTEA INVIZIBILĂ**

- a) *Normele- cadrele didactice respectă cadrul legislativ;*
- b) *Valori – Planul de Dezvoltare al Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos definește ceea ce este bun, necesar și util pentru tot personalul, acele valori ce vin dintr-o tradiție solidă;*
- c) *Credințe conducătoare cu rol în dirijarea comportamentului individual : libera exprimare, transparență, respect, cooperare, seriozitate, punctualitate;*
- d) *Maniera în care personalul școlii își imaginează concepte, roluri, modele, considerate exemple:*
- *directorul ideal = cald, apropiat, joial, lider educațional ( să aibă viziune să fie capabil să ghideze școala în direcția dezvoltării continue),promotor al unui mediu sigur și sănătos, implicat în comunitate, vizionar și inovator, să aibă respect pentru diversitate și incluziune, un exemplu de integritate , profesionalism și dedicare față de educație.*
  - *elevul = implicat în învățare, respect față de profesori și colegi, responsabilitate și autodisciplină, bun colaborator cu colegii, deschidere către feedback și învățare continuă, inițiativă și creativitate, empatie și respect pentru diversitate, grijă pentru sănătatea mentală și fizică, să aibă un comportament etic și integru.*
  - *profesorul = să fie empatic și răbdător, să aibă cunoștințe temeinice în domeniul pe care îl predă și să fie capabil să le transmită elevilor într-un mod clar și accesibil, să fie creativ și inovativ, să respecte elevul și să îi încurajeze să își exprime opiniile și să participe activ la lecție, motivator și inspirațional, să știe să se adapteze pentru a sprijini dezvoltarea fiecărui elev, să îi trateze pe toți elevii cu aceeași atenție și respect , fără a favoriza pe unii sau a discrimina pe alții. Este important ca fiecare elev să simtă că are șanse egale de a reuși, să colaboreze cu părinții și colegii pentru a crea un mediu educațional sănătos și echilibrat pentru elevi.*

- **părinții** = susținători și încurajatori, să comunice deschis cu profesorii, responsabili și organizați, exemple pozitive, empatici și înțelegători, să încurajeze autonomia, consecvenți și răbdători.

Școala își construiește o reputație de centru al interculturalității, printr-o cultură organizațională care valorizează diversitatea, încurajează inovația, promovează colaborarea la nivel local, regional, național și internațional, așa cum se reflectă în proiectele PNRR, eTwinning, Erasmus+, creând un mediu de învățare în care fiecare elev se simte valorizat și inclus, consolidând astfel identitatea școlii, ca o comunitate incluzivă și orientată către viitor.

- e) **Înțelesurile, sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale:** fundamentele educației școlare, curriculum școlar, metode didactice și strategii de învățare, psihologie educațională, educație incluzivă, politici educaționale și reforma educațională.

Rolul cadrelor didactice este esențial în modelarea acestei înțelegeri, oferind elevilor instrumentele și suportul necesar pentru a construi cunoștințe semnificative și durabile. Promovarea colaborării, luării deciziilor în comun și oferirea de responsabilități de leadership atât profesorilor, cât și elevilor, pentru a juca un rol activ în comunitatea școlară este foarte important.

1. **Dezvoltarea unui Consiliu de Leadership al Elevilor**, format din elevi care reprezintă diferite cluburi școlare, clase și interese, pentru a contribui la luarea deciziilor privind politica școlii, evenimentele și inițiativele. Rezultatul: Consiliul se întâlnește lunar și aduce cel puțin două sugestii sau schimbări semnificative la politica/evenimentele școlii în fiecare semestru.
2. **Evaluarea și Reflectarea asupra Inițiativelor de Leadership distribuit**, colectând feedback de la profesori, elevi și părinți privind eficiența modelului de leadership partajat prin chestionare, grupuri de discuții și sesiuni de feedback. Rezultatul: Un raport cuprinzător despre impactul leadership-ului partajat, incluzând îmbunătățiri în colaborare, implicarea elevilor și cultura școlii.

#### Colaborare

1. **Promovarea Proiectelor Interdisciplinare:** Vom încuraja învățarea interdisciplinară implicând diferite domenii de studiu în proiecte colaborative, în care elevii din diverse discipline vor lucra împreună pe teme comune sau provocări.
2. **Promovarea Cetățeniei Globale:** Prin proiecte colaborative, elevii vor fi încurajați să exploreze probleme globale, diversitatea culturală și sustenabilitatea. Acest lucru îi va ajuta să dezvolte gândirea critică, abilități de rezolvare a problemelor și o apreciere a diverselor perspective.

#### Implementarea unor proiecte de leadership al elevilor

1. **Învățare Bazată pe Proiecte:** Elevii vor proiecta și conduce proiecte care vizează rezolvarea unor probleme din lumea reală, precum sustenabilitatea, dreptatea socială și cetățenia digitală. Aceste proiecte vor implica cercetare, colaborare cu colegi din alte țări și dezvoltarea de soluții aplicabile.
2. **Instrumente Digitale pentru Schimbare:** Elevii vor fi instruiți în utilizarea instrumentelor și platformelor digitale pentru a-și amplifica vocile, a crea campanii de conștientizare și a răspândi mesaje de schimbare. Aceasta va spori alfabetizarea lor digitală și creativitatea.

#### Model pentru alte școli

1. **Proiecte Colaborative:** Vom dezvolta o serie de proiecte colaborative între școli, utilizând platforma eTwinning pentru a încuraja învățarea și schimbul intercultural. Aceste proiecte ar putea include teme precum sustenabilitatea mediului, alfabetizarea digitală sau educația STEM.

2. **Partajarea Resurselor:** Vom crea o bibliotecă de resurse care să includă template-uri, planuri de lecție și exemple de proiecte de succes pentru ca alte școli să le poată utiliza, promovând schimbul de cunoștințe.

#### Organizarea unei Învățări Incluzive și Inovative

1. **Promovarea Educației Incluzive:** Vom dezvolta strategii pentru a asigura că toți elevii, indiferent de contextul lor sau abilități, au acces egal la oportunitățile de învățare. Aceasta va include implementarea unor metode de predare diferențiate și sprijinirea elevilor cu nevoi suplimentare.
2. **Fostering Collaboration:** Vom construi parteneriate mai puternice cu alte școli și comunități prin proiecte eTwinning, permițând schimbul de bune practici, activități comune și o înțelegere mai profundă a diferitelor culturi.

#### I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

##### I.4.1. Resurse umane

###### A. ELEVI

Școala gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos școlarizează în anul școlar 2024-2025, elevi, cu vârsta între 6 și 14 ani.

Învățământ primar – 16 clase

Învățământ gimnazial – 12 clase

3 clase pregătitoare – 74 elevi

1 clasă a V-a intensiv limba engleză – 22 elevi

4 clase I-103 elevi

2 clase a V-a – 34 elevi

3 clase a II-a – 70 elevi

1 clasă a VI-a intensiv limba engleză – 16 elevi

3 clase a III-a – 77 elevi

2 clase – a VI-a – 35 elevi

3 clase a IV-a – 67 elevi

3 clase a VII-a – 65 elevi

3 clase a VIII-a – 61 elevi

În anul școlar 2025-2026 Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos școlarizează elevi cu vârsta între 6 și 14 ani:

Învățământ primar = 16 clase (clase pregătitoare și clasele I-IV)-TOTAL=397 ELEVI

Învățământ gimnazial 12 clase ( clasele V- VIII) – TOTAL = 219 ELEVI

- 3 clase pregătitoare – 71 elevi
- 3 clase I-74 elevi
- 4 clase a II-a – 105 elevi
- 3 clase a III-a – 67 elevi
- 3 clase a IV-a – 80 elevi
- 1 clasă engleză intensiv a V-a – 26 elevi
- 2 clase a V-a – 30 elevi
- 1 clasă engleză intensiv a VI-a – 18 elevi
- 2 clase a VI-a – 31 elevi
- 1 clasă a VII-a intensiv engleză – 15 elevi
- 2 clase a VII-a – 31 elevi
- 1 clasă intensiv engleză clasă a VIII-a – 25 elevi
- 2 clase a VIII-a – 39 elevi

**DINAMICA ELEVILOR- 2020- 2025**

- 2020- 2021 = 684elevi
- 2021-2022 = 665elevi
- 2022- 2023 = 631elevi
- 2023 – 2024 = 641elevi
- 2024- 2025 = 624 elevi
- 2025 – 2026 = 616 elevi

**PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE- 2024-2025/ 2025-2026**

În anul școlar 2024-2025, procesul instructiv – educativ este asigurat de o echipă formată din 44 cadre didactice.

**a. Distributia după statut a personalului didactic angajat.**

<b>PERSONAL DIDACTIC ANGAJAT</b>	
<b>TITULARI</b>	<b>25</b>
<b>ÎNCADRAȚI PE VIABILITATEA POSTULUI</b>	<b>8</b>
<b>SUPLINITORI CALIFICAȚI</b>	<b>11</b>

În anul școlar 2025-2026, procesul instructiv – educativ este asigurat de o echipă formată din 44 cadre didactice.

- 16 profesori pentru învățământ primar și învățători
- 28 profesori pentru învățământul gimnazial

<b>PERSONAL DIDACTIC ANGAJAT</b>	
<b>TITULARI</b>	<b>28</b>
<b>ÎNCADRAȚI PE VIABILITATEA POSTULUI</b>	<b>4</b>
<b>SUPLINITORI CALIFICAȚI</b>	<b>12</b>

**a. Distributia pe grade didactice a personalului didactic angajat în anul școlar 2025-2026**

<b>PERSONAL DIDACTIC ANGAJAT</b>	
----------------------------------	--

<b>DOCTORAT</b>	<b>2</b>
<b>GRADUL I</b>	<b>19</b>
<b>GRADUL II</b>	<b>5</b>
<b>DEFINITIVAT</b>	<b>12</b>
<b>DEBUTANT</b>	<b>5</b>

**b. Distribuția în funcție de vechime a personalului angajat**

<b>Vechime</b>	<b>0-1 an</b>	<b>1-5 ani</b>	<b>5-10ani</b>	<b>10-15 ani</b>	<b>15-20 ani</b>	<b>20-25 ani</b>	<b>peste 25 ani</b>
<b>în învățământ</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>11</b>

**B. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC - 2025-2026**

**a. Personal didactic auxiliar**

<b>Total posturi</b>	<b>Secretar șef</b>	<b>Administrator financiar</b>	<b>Administrator de patrimoniu</b>	<b>Bibliotecar</b>	<b>Inginer de sistem</b>
<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

**b. Personal nedidactic**

<b>Total posturi</b>	<b>Îngrijitor</b>	<b>Muncitor întreținere</b>	<b>Paznici</b>	<b>Fochiști</b>
<b>7,5</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1,5</b>

**POPULAȚIA SCOLARĂ 2015- 2025**

**1.Populația școlară –an școlar 2015-2016**

**Număr de elevi:** În școala noastră sunt **761** de elevi, structurați astfel:

**Învățământ primar:** înscriși septembrie 2015= 398 elevi

**Învățământ gimnazial:** înscriși septembrie 2015= 363 elevi

**Număr de clase:** **28** – din care **15** ciclul primar

**13** ciclul gimnazial

**Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos– unitate cu personalitate juridică**

**2.Populația școlară –an școlar 2016-2017**

**Număr de elevi:** În școala noastră sunt **763** de elevi, structurați astfel:

**Învățământ primar:** înscriși septembrie 2016= 416 elevi

**Învățământ gimnazial:** înscriși septembrie 2016=347 elevi

**Număr de clase:** **28** – din care **15** ciclul primar

13 ciclul gimnazial

### **3. Populația școlară –an școlar 2017-2018**

Număr de elevi: În școala noastră sunt 755 de elevi, structurați astfel:

**Învățământ primar:** înscriși septembrie 2017= 436 elevi

**Învățământ gimnazial:** înscriși septembrie 2017=319 elevi

Număr de clase: 28 – din care 15 ciclul primar

13 ciclul gimnazial

### **4. Populația școlară –an școlar 2018-2019**

Număr de elevi: În școala noastră sunt 720 de elevi, structurați astfel:

**Învățământ primar:** înscriși septembrie 2018= 409 elevi

**Învățământ gimnazial:** înscriși septembrie 2018= 311 elevi

Număr de clase: 28 – din care 15 ciclul primar

13 ciclul gimnazial

### **6. Populația școlară –an școlar 2019-2020**

**Numar total elevi /scoala 2019-2020 = 681( S.C.O)**

Invatamant primar= 397

Invatamant gimnazial=284

Număr de clase: 27 – din care 15 ciclul primar

- 12 ciclul gimnazial

### **7. Populația școlară –an școlar 2020-2021**

**Numar total elevi /scoala 2020-2021 = 684( S.C.O)**

Invatamant primar= 382

Invatamant gimnazial=302

Număr de clase: 27 – din care 15 ciclul primar

- 12 ciclul gimnazial

### **8. Populația școlară –an școlar 2021-2022**

**Numar total elevi /scoala 2021-2022 = 684( S.C.O)**

Invatamant primar= 382

Invatamant gimnazial=302

Număr de clase: 27 – din care 15 ciclul primar

- 12 ciclul gimnazial

### **9. Populația școlară –an școlar 2022-2023**

**Numar total elevi /scoala 2022-2023 = 684( S.C.O)**

Invatamant primar= 382

Invatamant gimnazial=302

Număr de clase: 27 – din care 15 ciclul primar

- 12 ciclul gimnazial

**10. Populația școlară – an școlar 2023-2024**

Numar total elevi /scoala 2023-2024 = 684( S.C.O)

Invatamant primar= 382

Invatamant gimnazial=302

Număr de clase: 27 – din care 15 ciclul primar

- 12 ciclul gimnazial

**12. Populația școlară – an școlar 2024-2025**

Număr total elevi/ școală 2024-2025 = 624 (S.C.O)

Învățământ primar = 391

Învățământ gimnaziala = 233

Număr clase: 28- din care - 16 ciclul primar

- 12 ciclul gimnazial

**13. Populația școlară – an școlar 2025-2025**

Număr total elevi / școală 2025-2026 = 616 ( S.C.O)

Învățământ primar = 397 elevi

Învățământ gimnazial = 219 elevi

Nr clase: 28 , din care - 16 ciclul primar

- 12 ciclul gimnazial

**RESURSE UMANE – PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – NEDIDACTIC (2018-2023)**

**An școlar 2018-2019**

& **Personalul didactic auxiliar** din școala noastră a fost alcătuit, conform normativului în vigoare din:

- 4 ½ - total: 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar, ½ inginer sistem.

& **Personalul nedidactic** din școală este format din :

- 7 ½ - total: 2 îngrijitori, 3 paznici, 1 muncitor întreținere, 1 ½ + fochist.

**An școlar 2019-2020**

& **Personalul didactic auxiliar** din școala noastră a fost alcătuit, conform normativului în vigoare din:

- 4 ½ - total: 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar, ½ inginer sistem.

& **Personalul nedidactic** din școală este format din :

- 7 ½ - total: 2 îngrijitori, 3 paznici, 1 muncitor întreținere, 1 ½ + fochist.

**An școlar 2020-2021**

& **Personalul didactic auxiliar** din școala noastră a fost alcătuit, conform normativului în vigoare din:

- 4 ½ - total: 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar, ½ inginer sistem.

& **Personalul nedidactic** din școală este format din :

- 7 ½ - total: 2 îngrijitori, 3 paznici, 1 muncitor întreținere, 1 ½ + fochist.

**An școlar 2021-2022**

& **Personalul didactic auxiliar** din școala noastră a fost alcătuit, conform normativului în vigoare din:

- 4 ½ - total: 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar, ½ inginer sistem.

& **Personalul nedidactic** din școală este format din :

- 7 ½ - total: 3 îngrijitori, 2 paznici, 1 muncitor întreținere, 1 ½ + fochist.

**An școlar 2022-2023**

& **Personalul didactic auxiliar** din școala noastră a fost alcătuit, conform normativului în vigoare din:

- 4 ½ - total: 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar, ½ inginer sistem.

& **Personalul nedidactic** din școală este format din :

- 7 ½ - total: 3 îngrijitori, 2 paznici, 1 muncitor întreținere, 1 ½ + fochist.

**An școlar 2023-2024**

& **Personalul didactic auxiliar** din școala noastră a fost alcătuit, conform normativului în vigoare din:

- 4 ½ - total: 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar, 1 inginer sistem.

& **Personalul nedidactic** din școală este format din :

- 7 ½ - total: 3 îngrijitori, 2 paznici, 1 muncitor întreținere, 1 ½ + fochist.

**An școlar 2024-2025**

& **Personalul didactic auxiliar** din școala noastră a fost alcătuit, conform normativului în vigoare din:

- 4 ½ - total: 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar, 1 inginer sistem.

& **Personalul nedidactic** din școală este format din :

- 7 ½ - total: 3 îngrijitori, 2 paznici, 1 muncitor întreținere, 1 ½ + fochist.

*An școlar 2025-2026*

& **Personalul didactic auxiliar** din școala noastră a fost alcătuit, conform normativului în vigoare din:

- 4 ½ - total: 1 secretar, 1 administrator financiar, 1 administrator de patrimoniu, 1 bibliotecar, 1 inginer sistem.

& **Personalul nedidactic** din școală este format din :

- 7 ½ - total: 3 îngrijitori, 2 paznici, 1 muncitor întreținere, 1 ½ + fochist.

**SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ÎN PERIOADA- 2015 – 2023**

Anul școlar	Rezultate la Evaluare Națională 2015- 2024		
	Elevi prezenți	Elevi cu media <sup>2.2</sup> peste 5	Procentual %
2015/2016	89	60	78,65%
2016/2017	75	42	79,16 %
2017/2018	70	55	78,57%
2018/2019	96		
2019/2020	53	80	83,33%
2020/2021	47	46	86,79%
2021/2022	84	78	92,85%
2022/2023	72	68	94,44%
2023-2024	68	58	85,29%
<b>2024-2025</b>	59	57	<b>77,11%</b>

**REZULTATELE LA EVALUAREA ANUALĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GARABET IBRĂILEANU" TÂRGU FRUMOS

ELEVI PREZENȚI	ELEVI CU MEDIA PESTE 5		MEDIA		MEDIA GENERALĂ
	ROMÂNĂ	MATEMATICĂ	ROMÂNĂ	MATEMATICĂ	
57	55	36	7,28	5,41	6,34

**A. An școlar 2015/2016**

**Promovabilitate:** învățământ

primar= \_\_\_\_\_ 98,98%  
 învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 97,52%  
 procent pe școală= \_\_\_\_\_ 98,25%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 5,99/S – înv. Primar = 11  
 - Înv. Gimnazial = 5  
 Medii între 6 – 6,99/S – înv. Primar = 20  
 - Înv. Gimnazial = 29  
 Medii între 7 – 7,99/B – înv. Primar = 30  
 - Înv. Gimnazial = 61  
 Medii între 8 – 8,99/B – înv. Primar = 65  
 - Înv. Gimnazial = 122  
 Medii între 9 – 10/FB – înv. Primar = 81  
 - Medii de F.B= 96  
 - Înv. Gimnazial = 135  
 -Medii de 10 = 3

**B. An școlar 2016-2017**

**Promovabilitate:** învățământ primar= \_\_\_\_\_ 99,51%  
 învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 98,81%  
 procent pe școală= \_\_\_\_\_ 99,16%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 5,99/S – înv. Primar = 13  
 - Înv. Gimnazial = 9  
 Medii între 6 – 6,99/ B – înv. Primar = 20  
 - Înv. Gimnazial = 17  
 Medii între 7 – 7,99/B – înv. Primar = 21  
 - Înv. Gimnazial = 41  
 Medii între 8 – 8,99/B – înv. Primar = 57  
 - Înv. Gimnazial = 118  
 Medii între 9 – 10/FB – înv. Primar = 83  
 -Medii de F.B= 121  
 - Înv. Gimnazial = 145  
 -Medii de 10 = 3

**C. An școlar 2017-2018**

**Promovabilitate:** învățământ primar= \_\_\_\_\_ 99,51%  
 învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 98,81%  
 procent pe școală= \_\_\_\_\_ 99,16%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 5,99/S – înv. Primar = 13

- Înv. Gimnazial = 9  
 Medii între 6 – 6,99/ B – înv. Primar = 20  
 - Înv. Gimnazial = 17  
 Medii între 7 – 7,99/B – înv. Primar = 21  
 - Înv. Gimnazial = 41  
 Medii între 8 – 8,99/B – înv. Primar = 57  
 - Înv. Gimnazial = 118  
 Medii între 9 – 10/FB – înv. Primar = 83  
 -Medii de F.B= 121  
 - Înv. Gimnazial = 14  
 -Medii de 10 = 3

**D. An școlar 2018-2019**

**Promovabilitate:** învățământ primar= \_\_\_\_\_ 99,51%  
 învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 98,81%  
 procent pe școală= \_\_\_\_\_ 99,16%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 5,99/S – înv. Primar = 13  
 - Înv. Gimnazial = 9  
 Medii între 6 – 6,99/ B – înv. Primar = 20  
 - Înv. Gimnazial = 17  
 Medii între 7 – 7,99/B – înv. Primar = 21  
 - Înv. Gimnazial = 41  
 Medii între 8 – 8,99/B – înv. Primar = 57  
 - Înv. Gimnazial = 118  
 Medii între 9 – 10/FB – înv. Primar = 83  
 -Medii de F.B= 121  
 - Înv. Gimnazial = 14

**E. An școlar 2019-2020**

**Promovabilitate:** învățământ primar= \_\_\_\_\_ 99,89%  
 învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 98,24%  
 procent pe școală= \_\_\_\_\_ 99,11%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 5,99/S – înv. Primar = 6  
 - Înv. Gimnazial = 2  
 Medii între 6 – 6,99/ B – înv. Primar = 12  
 - Înv. Gimnazial = 5  
 Medii între 7 – 7,99/B – înv. Primar = 10  
 - Înv. Gimnazial = 15  
 Medii între 8 – 8,99/B – înv. Primar = 57  
 - Înv. Gimnazial = 89  
 Medii între 9 – 10/FB – înv. Primar = 241  
 -Medii de F.B= 121  
 - Înv. Gimnazial = 169

**F. An școlar 2020-2021**

**Promovabilitate:** învățământ primar= \_\_\_\_\_ 100%

învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 96,30  
 procent pe școală= \_\_\_\_\_ 98,33%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 5,99/S – înv. Primar = 32

- Înv. Gimnazial = 28

Medii între 6 – 6,99/ B – înv. Primar = 20

- Înv. Gimnazial = 5

Medii între 7 – 7,99/B – înv. Primar = 25

- Înv. Gimnazial = 40

Medii între 8 – 8,99/B – înv. Primar = 25

- Înv. Gimnazial = 54

Medii între 9 – 10/FB – înv. Primar = 262

-Medii de F.B= 121

- Înv. Gimnazial = 160

### G. An școlar 2021-2022

Promovabilitate: învățământ primar= \_\_\_\_\_ 99,72%

învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 98,34%

procent pe școală= \_\_\_\_\_ 98,94%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 6,99/S – înv. Primar = 18

- Înv. Gimnazial = 7

Medii între 7 – 7,49/B – înv. Primar = 15

- Înv. Gimnazial = 41

Medii între 7,50 – 8,99/B – înv. Primar = 22

- Înv. Gimnazial = 84

Medii între 9 – 9,50/FB – înv. Primar = 92

-Înv. Gimnazial = 57

Medii între 9,50-10/FB – înv. Primar = 137

-Înv. Gimnazial = 93

### H. An școlar 2022-2023

Promovabilitate: învățământ primar= \_\_\_\_\_ 98,72%

învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 98,34%

procent pe școală= \_\_\_\_\_ 98,53%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 6,99/S – înv. Primar = 17

- Înv. Gimnazial = 8

Medii între 7 – 7,49/B – înv. Primar = 15

- Înv. Gimnazial = 41

Medii între 7,50 – 8,99/B – înv. Primar = 22

- Înv. Gimnazial = 84

Medii între 9 – 9,50/FB – înv. Primar = 92

-Înv. Gimnazial = 57

Medii între 9,50-10/FB – înv. Primar = 137

-Înv. Gimnazial = 93

### An școlar 2023-2024

Promovabilitate: învățământ primar= \_\_\_\_\_ 98,72%

învățământ gimnazial= \_\_\_\_\_ 98,34%  
 procent pe școală= \_\_\_\_\_ 98,53%

Analizând în detaliu, progresul școlar se reflectă astfel:

Medii între 5 – 6,99/S – înv. Primar = 17

- Înv. Gimnazial = 8

Medii între 7 – 7,49/B – înv. Primar = 15

- Înv. Gimnazial = 41

Medii între 7,50 – 8,99/B – înv. Primar = 22

- Înv. Gimnazial = 84

Medii între 9 – 9,50/FB – înv. Primar = 92

- Înv. Gimnazial = 57

Medii între 9,50-10/FB – înv. Primar = 137

- Înv. Gimnazial = 93

**SITUAȚIE STATISTICĂ PRIVIND REZULTATELE ÎN ULTIMII 3 ANI  
 învățământul gimnazial**

**An școlar 2022/2023**

**Înscriși - 75**

**Prezenți - 73**

**Absenți - 2**

**Tranșe de note pe discipline**

	Sub 5	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 - 10	Procent
Limba română	10	13	15	16	13	8	86,66%
Matematică	7	7	13	30	15	3	90,66%

**Procentul de promovabilitate al școlii – 88,66%**

Traseul absolvenșilor – învățământ liceal – 58

învățământ profesional - 17

**An școlar 2023/2024**

**Înscriși - 71**

**Prezenți - 68**

**Absenți - 3**

**Tranșe de note pe discipline**

	Sub 5	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 - 10	Procent
Limba română	13	7	8	13	14	16	81,69%
Matematică	13	6	12	25	8	7	81,69%

**Procentul de promovabilitate al școlii – 81,69%**

Traseul absolvenșilor – învățământ liceal – 58

învățământ profesional - 14

**An școlar 2024/2025**

**Înscriși - 59**

**Prezenți - 57**

**Absenți - 2**

**Tranșe de note pe discipline**

	Sub 5	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 - 10	Procent
Limba română	4	6	16	9	19	5	93,22%
Matematică	23	10	19	7	0	0	61,01%

**Procentul de promovabilitate al școlii – 77,11%**

Traseul absolvenșilor – învățământ liceal – 42

SITUAȚIA SIMULĂRII- EVALUĂRII NAȚIONALE / DECEMBRIE 2025

TOTAL ÎNSCRIȘI = 64

ABSENȚI = 2

PREZENȚI = 62

PROMOVAȚI LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ = 47

PROMOVAȚI MATEMATICĂ = 21

PROMOVAȚI LA AMBELE DISCIPLINE = 37

	9- 10	8- 8,99	7- 7,99	6 -6,99	5 -5,99	4 -4,99	3 -3,99	2 -2,99	1- 1,99
<b>LR</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>MATE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>2</b>

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -II-a 2019**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Majoritatea elevilor au rezolvat sarcinile propuse	Comprimarea textului de analizat pe mai puțin de două pagini, ceea ce nu conferă continuitate între lucrul la clasă și elementul de noutate/evaluare (concordanță între predare și evaluare)
Cerințele vizate pentru clasa a II-a la scris, citit, matematică au fost în concordanță cu obiectivele programei	Având în vedere ineditul situației, între cele două probe să fie inclusă o zi liberă.
Posibilitatea elevilor de a aplica cunoștințele teoretice în aplicații practice	Timpul alocat competențelor de la citit nu a fost suficient pentru parcurgerea cerințelor

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -IV-a 2019**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Itemii propuși au avut caracter aplicativ, au vizat înțelegerea relațiilor cauzate, temporale și spațiale	La matematică itemii au fost în concordanță cu conținuturile cuprinse în programa școlară, în timp ce la limba română au lipsit cerințele legate de gramatica limbii române
Copiii au fost puși să identifice soluțiile rezolvării unor situații problematice reale sau imaginare	Calendarul desfășurării Evaluării să nu se suprapună peste alte concursuri școlare, la nivel național: Ex. Căngurașul poveștilor
Rezultatele Evaluărilor Naționale constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea elevilor	Modalitatea de prezentare a subiectelor a creat oarecare confuzii în alegerea răspunsurilor

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -VI-a 2019**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
În cadrul secțiunii "Matematică și științe" accentul a fost pus mai mult pe latura aplicativă, pe studiul fenomenelor (specific pedagogiei moderne) și mai puțin pe cel teoretic.	Dezvoltarea capacității de înțelegere a fenomenelor (fizică, biologie) prin aplicații practice și acumulare de noi cunoștințe
În cadrul secțiunii "Limba și comunicare" cerințele au avut un grad mediu de dificultate, ceea ce a permis rezolvarea cerințelor în mare parte, cu rezultate bune	Din analiza E.N de la clasa VI-a, se observa necesitatea realizării unor activități interdisciplinare, care să dezvolte capacitatea elevilor de înțelegere complexă a informațiilor

	tuturor obiectelor de studiu din programa școlară
Rezultatele Evaluărilor Naționale la clasa a VI-a constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea examenelor de la sfârșitul clasei a VIII-a	

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -II-a 2020 – NU s-au susținut din cauza crizei create de pandemie.

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -IV-a 2020 – NU s-au susținut din cauza crizei create de pandemie.

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -VI-a 2020 – NU s-au susținut din cauza crizei create de pandemie.

#### EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -II-a 2021

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Majoritatea elevilor au rezolvat sarcinile propuse	Comprimarea textului de analizat pe mai puțin de două pagini, ceea ce nu conferă continuitate între lucrul la clasă și elementul de noutate/evaluare (concordanță între predare și evaluare)
Cerințele vizate pentru clasa a II-a la scris, citit, matematică au fost în concordanță cu obiectivele programei	Având în vedere ineditul situației, între cele două probe să fie inclusă o zi liberă.
Posibilitatea elevilor de a aplica cunoștințele teoretice în aplicații practice	Timpul alocat competențelor de la citit nu a fost suficient pentru parcurgerea cerințelor

#### EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -IV-a 2021

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Itemii propuși au avut caracter aplicativ, au vizat înțelegerea relațiilor cauzate, temporale și spațiale	La matematică itemii au fost în concordanță cu conținuturile cuprinse în programa școlară, în timp ce la limba română au lipsit cerințele legate de gramatica limbii române
Copiii au fost puși să identifice soluțiile rezolvării unor situații problematice reale sau imaginare	Calendarul desfășurării Evaluării să nu se suprapună peste alte concursuri școlare, la nivel național: Ex. Căngurașul poveștilor
Rezultatele Evaluărilor Naționale constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea elevilor	Modalitatea de prezentare a subiectelor a creat oarecare confuzii în alegerea răspunsurilor

#### EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -VI-a 2021

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
În cadrul secțiunii "Matematică și științe" accentul a fost pus mai mult pe latura aplicativă, pe studiul fenomenelor (specific pedagogiei moderne) și mai puțin pe cel teoretic.	Dezvoltarea capacității de înțelegere a fenomenelor (fizică, biologie) prin aplicații practice și acumulare de noi cunoștințe
În cadrul secțiunii "Limba și comunicare" cerințele au avut un grad mediu de dificultate, ceea ce a permis rezolvarea cerințelor în mare parte, cu rezultate bune	Din analiza E.N de la clasa VI-a, se observa necesitatea realizării unor activități interdisciplinare, care să dezvolte capacitatea elevilor de înțelegere complexă a informațiilor tuturor obiectelor de studiu din programa

	școlară
Rezultatele Evaluărilor Naționale la clasa a VI-a constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea examenelor de la sfârșitul clasei a VIII-a	

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -II-a 2022**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Majoritatea elevilor au rezolvat sarcinile propuse	Comprimarea textului de analizat pe mai puțin de două pagini, ceea ce nu conferă continuitate între lucrul la clasă și elementul de noutate/evaluare (concordanță între predare și evaluare)
Cerințele vizate pentru clasa a II-a la scris, citit, matematică au fost în concordanță cu obiectivele programei	Având în vedere ineditul situației, între cele două probe să fie inclusă o zi liberă.
Posibilitatea elevilor de a aplica cunoștințele teoretice în aplicații practice	Timpul alocat competențelor de la citit nu a fost suficient pentru parcurgerea cerințelor

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -IV-a 2022**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Itemii propuși au avut caracter aplicativ, au vizat înțelegerea relațiilor cauzate, temporale și spațiale	La matematică itemii au fost în concordanță cu conținuturile cuprinse în programa școlară, în timp ce la limba română au lipsit cerințele legate de gramatica limbii române
Copiii au fost puși să identifice soluțiile rezolvării unor situații problematice reale sau imaginare	Calendarul desfășurării Evaluării să nu se suprapună peste alte concursuri școlare, la nivel național: Ex. Căngurașul poveștilor
Rezultatele Evaluărilor Naționale constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea elevilor	Modalitatea de prezentare a subiectelor a creat oarecare confuzii în alegerea răspunsurilor

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -VI-a 2022**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
În cadrul secțiunii "Matematică și științe" accentul a fost pus mai mult pe latura aplicativă, pe studiul fenomenelor (specific pedagogiei moderne) și mai puțin pe cel teoretic.	Dezvoltarea capacității de înțelegere a fenomenelor (fizică, biologie) prin aplicații practice și acumulare de noi cunoștințe
În cadrul secțiunii "Limbă și comunicare" cerințele au avut un grad mediu de dificultate, ceea ce a permis rezolvarea cerințelor în mare parte, cu rezultate bune	Din analiza E.N de la clasa VI-a, se observa necesitatea realizării unor activități interdisciplinare, care să dezvolte capacitatea elevilor de înțelegere complexă a informațiilor tuturor obiectelor de studiu din programa școlară
Rezultatele Evaluărilor Naționale la clasa a VI-a constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea examenelor de la sfârșitul clasei a VIII-a	

EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -VI-a 2023 – NU s-au susținut din cauza grevei prelungite a profesorilor.

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -II-a 2023**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Majoritatea elevilor au rezolvat sarcinile propuse	Comprimarea textului de analizat pe mai puțin de două pagini, ceea ce nu conferă continuitate între lucrul la clasă și elementul de noutate/evaluare (concordanță între predare și evaluare)
Cerințele vizate pentru clasa a II-a la scris, citit, matematică au fost în concordanță cu obiectivele programei	Având în vedere ineditul situației, între cele două probe să fie inclusă o zi liberă.
Posibilitatea elevilor de a aplica cunoștințele teoretice în aplicații practice	Timpul alocat competențelor de la citit nu a fost suficient pentru parcurgerea cerințelor

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -IV-a 2023**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Itemii propuși au avut caracter aplicativ, au vizat înțelegerea relațiilor cauzate, temporale și spațiale	La matematică itemii au fost în concordanță cu conținuturile cuprinse în programa școlară, în timp ce la limba română au lipsit cerințele legate de gramatica limbii române
Copiii au fost puși să identifice soluțiile rezolvării unor situații problematice reale sau imaginare	Calendarul desfășurării Evaluării să nu se suprapună peste alte concursuri școlare, la nivel național: Ex. Căngurașul poveștilor
Rezultatele Evaluărilor Naționale constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea elevilor	Modalitatea de prezentare a subiectelor a creat oarecare confuzii în alegerea răspunsurilor

În anul școlar 2014 – 2015, în cadrul colabărării interinstituționale cu Centrul pentru Servicii Sociale pentru Copii Tg. Frumos, au fost integrați în învățământul de masă un număr de 11 elevi.

În anul școlar 2015 – 2016, în cadrul colabărării interinstituționale cu Centrul pentru Servicii Sociale pentru Copii Tg. Frumos, au fost integrați în învățământul de masă un număr de 12 elevi.

În anul școlar 2016 – 2017, în cadrul colabărării interinstituționale cu Centrul pentru Servicii Sociale pentru Copii Tg. Frumos, au fost integrați în învățământul de masă un număr de 12 elevi.

În anul școlar 2019 – 2020, în cadrul colabărării interinstituționale cu Centrul pentru Servicii Sociale pentru Copii Tg. Frumos, au fost integrați în învățământul de masă un număr de 21 elevi.

În anul școlar 2020 – 2021, în cadrul colabărării interinstituționale cu Centrul pentru Servicii Sociale pentru Copii Tg. Frumos, au fost integrați în învățământul de masă un număr de 12 elevi.

În anul școlar 2021 – 2022, în cadrul colabărării interinstituționale cu Centrul pentru Servicii Sociale pentru Copii Tg. Frumos, au fost integrați în învățământul de masă un număr de 11 elevi.

În anul școlar 2022 – 2023, în cadrul colabărării interinstituționale cu Centrul pentru Servicii Sociale pentru Copii Tg. Frumos, au fost integrați în învățământul de masă un număr de 15 elevi

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -II-a 2023**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Majoritatea elevilor au rezolvat sarcinile propuse	Comprimarea textului de analizat pe mai puțin de două pagini, ceea ce nu conferă continuitate între lucrul la clasă și elementul de noutate/evaluare (concordanță între predare și evaluare)

Cerințele vizate pentru clasa a II-a la scris, citit, matematică au fost în concordanță cu obiectivele programei	Având în vedere ineditul situației, între cele două probe să fie inclusă o zi liberă.
Posibilitatea elevilor de a aplica cunoștințele teoretice în aplicații practice	Timpul alocat competențelor de la citit nu a fost suficient pentru parcurgerea cerințelor

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -IV-a 2023**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Itemii propuși au avut caracter aplicativ, au vizat înțelegerea relațiilor cauzate, temporale și spațiale	La matematică itemii au fost în concordanță cu conținuturile cuprinse în programa școlară, în timp ce la limba română au lipsit cerințele legate de gramatica limbii române
Copiii au fost puși să identifice soluțiile rezolvării unor situații problematice reale sau imaginare	Calendarul desfășurării Evaluării să nu se suprapună peste alte concursuri școlare, la nivel național: Ex. Căngurașul poveștilor
Rezultatele Evaluărilor Naționale constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea elevilor	Modalitatea de prezentare a subiectelor a creat oarecare confuzii în alegerea răspunsurilor

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -VI-a 2023**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
În cadrul secțiunii "Matematică și științe" accentul a fost pus mai mult pe latura aplicativă, pe studiul fenomenelor (specific pedagogiei moderne) și mai puțin pe cel teoretic.	Dezvoltarea capacității de înțelegere a fenomenelor (fizică, biologie) prin aplicații practice și acumulare de noi cunoștințe
În cadrul secțiunii "Limbă și comunicare" cerințele au avut un grad mediu de dificultate, ceea ce a permis rezolvarea cerințelor în mare parte, cu rezultate bune	Din analiza E.N de la clasa VI-a, se observa necesitatea realizării unor activități interdisciplinare, care să dezvolte capacitatea elevilor de înțelegere complexă a informațiilor tuturor obiectelor de studiu din programa școlară
Rezultatele Evaluărilor Naționale la clasa a VI-a constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea examenelor de la sfârșitul clasei a VIII-a	

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -II-a 2024**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Majoritatea elevilor au rezolvat sarcinile propuse	Comprimarea textului de analizat pe mai puțin de două pagini, ceea ce nu conferă continuitate între lucrul la clasă și elementul de noutate/evaluare (concordanță între predare și evaluare)
Cerințele vizate pentru clasa a II-a la scris, citit, matematică au fost în concordanță cu obiectivele programei	Având în vedere ineditul situației, între cele două probe să fie inclusă o zi liberă.
Posibilitatea elevilor de a aplica cunoștințele teoretice în aplicații practice	Timpul alocat competențelor de la citit nu a fost suficient pentru parcurgerea cerințelor

**EVALUAREA NAȚIONALĂ LA FINALUL CLASEI a -IV-a 2025**

Aspecte pozitive	Aspecte de îmbunătățit
Itemii propuși au avut caracter aplicativ, au vizat	La matematică itemii au fost în concordanță cu

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GARABET IBRĂILEANU" TÂRGU FRUMOS**

înțelegerea relațiilor cauzate, temporale și spațiale	conținuturile cuprinse în programa școlară, în timp ce la limba română au lipsit cerințele legate de gramatica limbii române
Copiii au fost puși să identifice soluțiile rezolvării unor situații problematice reale sau imaginare	Calendarul desfășurării Evaluării să nu se suprapună peste alte concursuri școlare, la nivel național: Ex. Căngurașul poveștilor
Rezultatele Evaluărilor Naționale constituie un sprijin în proiectarea activităților didactice următoare pentru pregătirea elevilor	Modalitatea de prezentare a subiectelor a creat oarecare confuzii în alegerea răspunsurilor

**REZULTATE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE**

Nr. crt.	Denumire concurs	Domeniul	Categorie	Data	Prof. îndrumător	Numele elevului	Premiul obținut
1	"Junior English"	Limba engleză	Județean	20.04.2024	Vasile Monica	1.Barbu Andra Maria 2.Barbu Andra Maria 3. Munteanu Giulia 4. Barabulă Larisa Daniela 5. Agafiței Ayan 6. Pinzaru Laurențiu	I II III Mențiune Premiul special Premiul special
2	"Un bulgăre de Humă"	Limba engleză	Județean	Martie 2024	Vasile Monica	1.Doroftei Daria Ioana 2.Vasilencu Iustin Sorin 3.David Alexandru	II III III
3	Olimpiada județeană de limbă engleză	Limba engleză	Județean	Martie 2024	Vasile Monica	Văleanu Bogdan Dimitrie	Mențiune
4	"Terra-Mica Olimpiadă de geografie"	Geografie	Județean	Martie 2024	Atomei Crina Mădălina	1.Cojocaru Eusebiu 2. Bariz Șerban 3. Gorgos Laurențiu 4.Mihai Daria 5. Zaharia Beatrice	III Mențiune Mențiune Mențiune Mențiune
5	Olimpiada de lectură ca abilitate de viață	Literatura română	Local și Județean	2023	Lupu Mihaela	Petrovici Ioana	I
6	Olimpiada de Limbă și literatură română	Limba română	Local și Județean	2022	Lupu Mihaela	1.Câmpanu Cezara 2.Todirașcu Paula	III III
7	Olimpiada interdisciplinară	Limba română - religie	Local și Județean	2024	Lupu Mihaela	1.Asăvoaei Ema 2.Mihai Daria Maria	II Mențiune
8	"Universul Cuvintelor"	Limba română	Internațional	August 2024	Sîncu Adina Elena	Mănăstireanu Cătălina	I
9	"Copil – un bulgăre de creativitate"	Limba română	Regional	Aprilie 2024	Sîncu Adina Elena	Mititiuc Adelina	III

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GARABET IBRĂILEANU" TÂRGU FRUMOS**

10	Comunicare. ortografie.ro	Limba română	Național	Martie 2023	Condurache Adina	1. Butnariu Răzvan 2. Opăriuc Maria 3. Vălianu Ioana	III I II
11	Gazeta matematică	Matematică	Național	Mai 2024	Condurache Adina	1. Munteanu Gabriel 2. Ciocan Antonia Maria 3. Cîrțiță Melania 4. Alecsa Iarina Maria	I I Mențiune Mențiune
12	"Fii inteligent la matematică"	Matematică	Național	Martie 2024	Condurache Adina	1. Ciocan Antonia Maria 2. Apintilieseși Amelia Nicoleta 3. Iuganu Carla 4. Acasandrei Ilinca Ștefania 5. Mitocariu Tudor	I I I II III
13	Concursul Național "Alege! Este Dreptul Tău!"	Educație civică	Național	Martie 2024	Condurache Adina	Acasandrei Ilinca Ștefania	III
14	Concurs regional – "Armonii de toamnă"	ETAP	Regional	Mai 2023	Malanca Elena	1. Morărașu Florin 2. Velescu Bogda	I III
15	"Cupa petricică"	ETAP	Național	Iunie 2024	Malanca Elena	Echipaj	III
16	Concurs – "Viitorul este verde"	ETAP	Regional	Iunie 2023	Malanca Elena	1. Ichim Alexia 2. Morărașu Florin 3. Asăvoiei Alexandru	I III III

**C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

*Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos își desfășură activitatea în anul școlar 2025-2026 într-un corp de clădire reabilitat printr-un proiect PNNR în valoare totală a proiectului :5.830.363,18 lei;*

*Școala dispune de: 17 săli de clasă, 3 cabinete, 4 birouri, 2 laboratoare (informatică, chimie-fizică), 1 sală de sport (sala mică), 1 bibliotecă;*

*Material didactic de care dispune școala:*

- Laptopuri
- Videoproiectoare
- Imprimante
- Aparatură laborator fizică
- Aparatură laborator chimie
- Materiale laborator biologie

- Echipamente sală informatică
  - Rețea Internet Wireless
  - Materiale didactice pe discipline
- ✓ Statutul clădirii, vârsta și anul ultimei renovări

Corp clădire Șc. Gimn. "G. Ibrăileanu" Tg. Frumos	Anul construirii	1979
	Anul ultimei reabilitari capitale	
Termoizolație exterioară		<b>2014</b>
Amenajare platou elevi		<b>2015</b>
Amenajare teren sport-asfaltare		<b>2016</b>
8 aparate de aer condiționat		<b>2016</b>
14 table magnetice-parter și etajul I (7 săli de clase)		<b>2016</b> <b>2017</b>
Video-proiector în toate sălile de clasă		<b>2018</b>
Table magnetice în toate sălile de clasă		<b>2019</b>
Amenajarea tribunei „Garabet Arena”, de la terenul de sport		<b>2020</b> <b>2021</b>
Camere video, aspirator, boiler, balanță		<b>2022</b>
Dispozitive electronice și echipamente sportive		<b>2023</b> <b>2024</b>
Platforme educaționale pentru învățământ online		<b>2025</b>

- ✓ Dotări:-videoproiectoare 2-mobile;20-fixe(laborator informatică, laborator limba română, sală sport);
- laptopuri-23 bucăți
  - calculatoare 22 bucăți
  - xeroxuri 3
  - truse -laboratoare fizică, chimie, biologie
  - imprimante multifuncționale (C.E.A.C, secretariat, director, director adjunct, biblioteca).
  - fond carte biblioteca școlară, program bibliotecă
  - ecrane proiectie videoproiector-toate sălile de clasă
- ✓ Resurse financiare: buget **2576,00** mii lei aferent anului 2016
- ✓ Resurse financiare: buget **2815,00** mii lei aferent anului 2017
- ✓ Resurse financiare: buget **3301,19** mii lei aferent anului 2018
- ✓ Resurse financiare: buget **3965** mii lei aferent anului 2019
- ✓ Resurse financiare: buget **4215** mii lei aferent anului 2020
- ✓ Resurse financiare: buget **4215** mii lei aferent anului 2021
- ✓ Resurse financiare: buget **4285** mii lei aferent anului 2022
- ✓ Resurse financiare: buget **4838** mii lei aferent anului 2023
- ✓ Resurse financiare: buget **7.932,50** mii lei aferent anului 2024.
- ✓ Resurse financiare: buget local : **567.000** lei aferent anului 2025  
 buget stat: **7951630** lei aferent anului 2025  
 venituri proprii: **610** lei aferent anului 2025

Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin PNNR , modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare, a bibliotecii. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă la rețeaua publică, încălzire termică proprie cu centrală proprie.

Elevii învață în condiții bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video, , Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou în proporție de 50%, calculatoare și videoproiectoare în fiecare sală de clasă, iar procesul de predare- învățare se desfășoară în condiții foarte bune.

**Resurse financiare**

Sursa de finanțare a Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos:

- **Bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului instructiv- educativ, conforma standardelor naționale;
- **Bugetul local** – finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ- teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
  - investiții, reparații capitale, consolidări;
  - cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
  - cheltuieli cu bursele elevilor;
  - cheltuieli pentru naveta cadrelor didactice, conform legii;
  - cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie a salariaților, cu excepția celor , care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
  - cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
  - cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
  - gestionarea situațiilor de urgență;
  - alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor , care nu fac parte din finanțarea de bază;
  - venituri din sponsorizări.

✓ **Utilizarea spațiilor în anul școlar 2018 – 2023**

<i>Indicatori de utilizare</i>	<i>A</i>		<i>B</i>	<i>A/B</i>
<i>Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ</i>	<i>Nr. claselor de elevi</i>		<i>Nr. spațiilor funcționale</i>	<i>Nr. clase/sală</i>
	27		30	17
<i>Număr de schimburi în care funcționează școala</i>	2 schimburi /zi			
<i>Gradul de ocupare a suprafeței educaționale</i>	<i>Suprafața educațională</i>	<i>Nr. total elevi</i>	<i>Elevi/m<sup>2</sup></i>	
	2564 mp	631	2,30	

✓ **Dotarea cu principalele echipamente de comunicare și IT în anul școlar 2022-2023**

<i>Telefon</i>		<i>fax</i>	<i>Calculator în stare de funcționare</i>		<i>Copiator</i>	<i>TV</i>	<i>Radio Casetofon CD Player</i>	<i>Statie radio-amplificare</i>
<i>direct</i>	<i>prin oficiul poștal</i>		<i>Număr total</i>	<i>Conectate la internet</i>				
3	-	1	32	32	3	1	3	1

✓ **Dotarea cu principalele echipamente de comunicare și IT în anul școlar 2023-2024**

<i>Telefon</i>		<i>fax</i>	<i>Calculator în stare de funcționare</i>		<i>Copiator</i>	<i>TV</i>	<i>Radio Casetofon CD Player</i>	<i>Statie radio-amplificare</i>
<i>direct</i>	<i>prin oficiul poștal</i>		<i>Număr total</i>	<i>Conectate la internet</i>				

direct	prin oficiul poștal		Număr total	Conectate la internet				
3	-	1	32	32	3	1	3	1

✓ **Dotare și utilizare bibliotecă școlară**

<b>Indicatori de dotare și utilizare</b>			
<b>a. Fondul de carte cu relevanță educațională și culturală</b>	Nr. de elevi care utilizează fondul de carte	Nr. de volume uzate fizic	Număr total de volume
	724	11500	15457
<b>b. Manuale utilizate în școală</b>	Nr. mediu de clase ce le utilizează	Gradul de uzură	Gradul de utilizare
	27	50%	100%

În anul școlar 2024-2025

✓ **Dotare și utilizare bibliotecă școlară**

<b>Indicatori de dotare și utilizare</b>			
<b>a. Fondul de carte cu relevanță educațională și culturală</b>	Nr. de elevi care utilizează fondul de carte	Nr. de volume uzate fizic	Număr total de volume
	600	11500	16020
<b>b. Manuale utilizate în școală</b>	Nr. mediu de clase ce le utilizează	Gradul de uzură	Gradul de utilizare
	25	50%	100%

**I.5. Analiza informațiilor de tip calitativ**

**Ambianța în unitatea școlară**

Colectivul este format din personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic, și crează o atmosferă deschisă către comunicare, colaborare și promovare a valorilor moral – civice, a inițiativei, unde toți se simt acceptați, apreciați și protejați- asta include atât un mediu fizic sigur, cât și unul psihologic, o ambianță pozitivă, susținută de respect reciproc și un spirit de echipă, esențială pentru succesul unei școli.

**Relațiile dintre director- personal, elevi- părinți, profesori – profesori, elevi-profesori**

Se construiesc temeinic, în activități școlare și extrașcolare propuse atât de profesori cât și de elevi, părinți. Aceste relații se bazează pe implicare, comunicare, respect, toleranță.

**Mediul social de proveniență al elevilor**

După analiza mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele: majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal, părinții participă în proporție de 90 % la ședințele cu părinții.

**Calitatea personalului**

Diversitatea activităților școlare și extrașcolare, rezultatele obținute la evaluări, concursuri, olimpiade, demonstrează buna pregătire a cadrelor didactice. Inspecțiile tematice, speciale sau de specialitate, evaluarea ARACIP, derulate în ultimii ani au dat temeinicie

afirmațiilor. O echipă de profesori bine pregătiți, motivați și dedicați poate face o diferență semnificativă în formarea unui tânăr.

#### **Managementul unității de învățământ**

Joacă un rol esențial în crearea unui mediu educațional eficient și stimulatив pentru elevi, profesori și întreaga comunitate școlară

Provocările zilnice solicită, stăpânire de sine, cunoștințe teoretice, practice, răbdare și înțelegerere.

Conducerea școlii are o viziune clară, bazată pe o comunicare eficientă, pe evaluări obiective și pe un angajament constant față de îmbunătățirea calității educaționale, capabil să creeze un mediu de învățare stimulatив și sigur pentru toți participanții la procesul educațional.

#### **Relații cu comunitatea**

Comitetul Reprezentativ al Părinților s-a constituit statutar, aceștia fiind informați permanent despre procesul instructiv – educativ și participând la activitățile școlii. Există din partea cadrelor didactice disponibilitate în ceea ce privește asistența acordată părinților. Mai sunt și cazuri izolate în care părinții manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea față de școală.

Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Poliția, cu diverse asociații, fundații, Agenția Națională Antidrog, ISU Iași, cu instituțiile de învățământ la nivel local, regional și județean, precum și cu mediul academic ieșean, cu diverse asociații, fundații și organizații non-guvernamentale în scopul dezvoltării unei personalități complexe și armonioase a fiecărui educabil în parte, a dezvoltării de competențe pe mai multe planuri, contribuind astfel la integrarea ulterioară a acestuia în societate.

### **PROIECTE EUROPENE 2020-2025**

#### **I. DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI EMOȚIONALĂ**

1. „Duygusal Okul Terkine NOKTA koyuyoruz” (Spot and Stop Emotional School Dropout), Proiect Erasmus+ (2020-2023). Parteneri: Turcia, Italia, Spania, Portugalia, Polonia.
2. “Kindness is contagious”, parteneri: Turcia, Grecia, Georgia, Portugalia, Azerbaijan, Italia.
3. “Keep in touch together by writing letter”, parteneri: Turcia, Ucraina, Spania.
4. “Beware, Be Well (BEW-BEW)”, parteneri: Turcia, Polonia, Italia, Slovacia, Grecia, Spania.
5. “Beyond the Frame”, parteneri: Turcia, Grecia, Spania, Republica Moldova, Polonia, Italia, Lituania.

#### **II. RECICLARE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR**

1. “Suyun Şarkısını Dinle” (Listen to the song of the water), parteneri: Turcia, România, Lituania, Georgia, Tunisia, Spania, Azerbaijan.
2. “Heritage 4 the Future”, parteneri: Turcia, Georgia.
3. “Healthy Generations Save Future”, parteneri: Turcia, Grecia, Macedonia de Nord, Portugalia.
4. “RenewED: Learning the Art of Recycling”, parteneri: Turcia, Croația, Slovacia, Polonia.
5. “The Bamboo Mindset Kit: Hero Training Edition”, parteneri: Turcia și România.

#### **III. SCHIMB INTERCULTURAL**

1. “Break down cultural barriers to build intercultural communication”, parteneri: Georgia, Turcia, Italia, Grecia, Spania, Lituania, Cipru și Polonia.
2. “Cultural Puzzle”, parteneri: Turcia, Republica Moldova, Iordania, Portugalia, Cehia, Slovenia, Bulgaria.
3. “AI Culture Travellers-From History to the Future”, parteneri: Turcia, Spania, Grecia, Macedonia de Nord, Lituania, Italia.
4. “Voices of Culture”, parteneri: Turcia, Grecia, Italia.

#### IV. DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR DIGITALE

1. "Smart Citizens in a Digital World", parteneri: Turcia, Grecia, Polonia, Italia, Spania.
2. „Discovering AI”, parteneri: Turcia, Grecia, Croația.
3. „Think Green, Act with AI”, parteneri: Turcia, Liban, Franța, Italia, Croația, Grecia, Spania, Slovenia, Slovacia, Georgia.

#### *1.6. Organigrama*

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GARA TÂRBĂILEANU" TÂRGU FRUMOS

DIRECTOR,

Prof. Ing. Prisacariu Mihaela

Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

HCA 109/22.09.2025

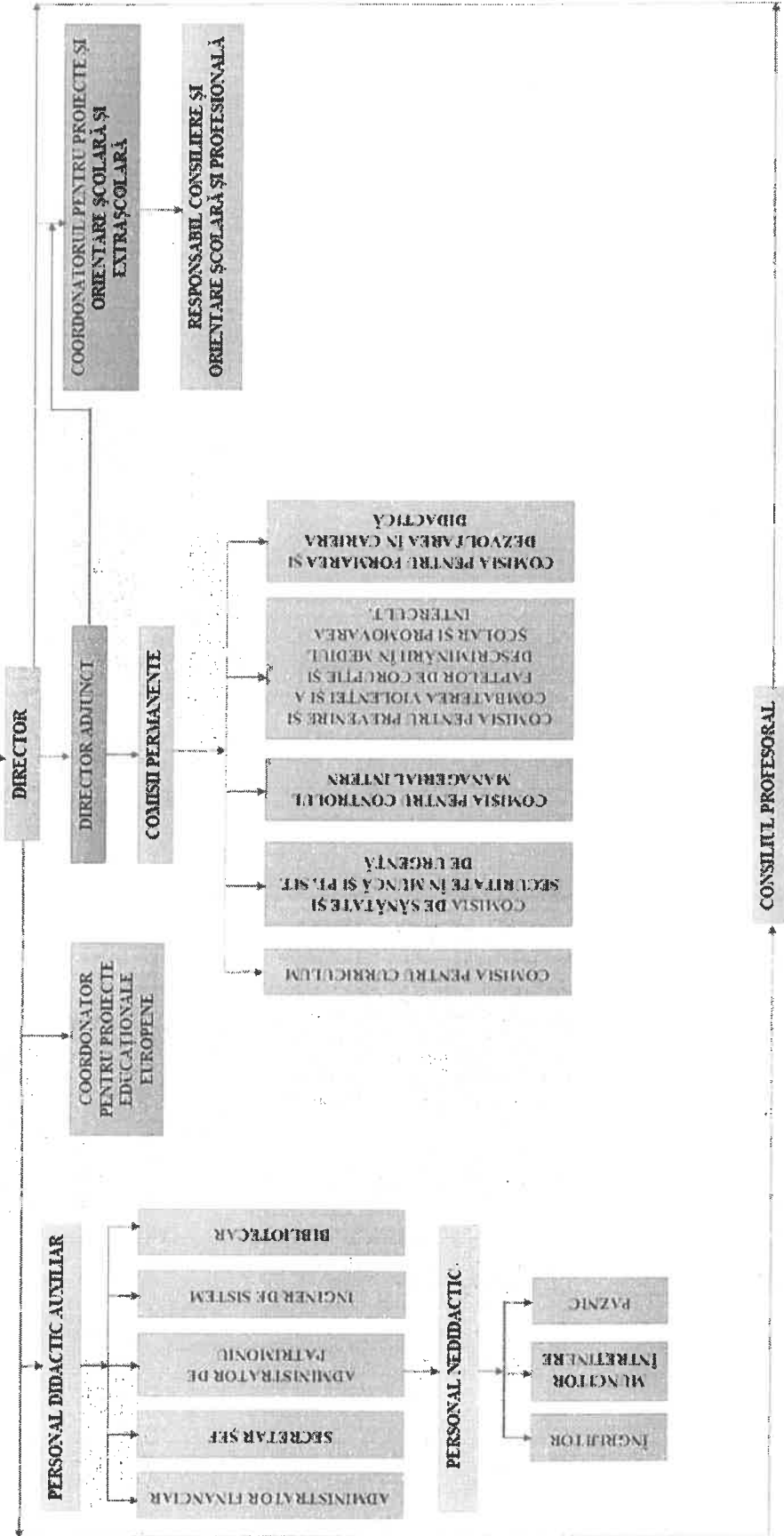
Nr. 5004/18.09.2025

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IASI

COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚIIH (CEAC)

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

CONSILIUL LOCAL PRIMĂRIA



## 1.7. ANALIZA S.W.O.T

### 1. Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- atmosfera bună de muncă – spirit de echipă, de atașament față de unitate;</li> <li>- competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate;</li> <li>- utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă;</li> <li>- utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor;</li> <li>- integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;</li> <li>- crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;</li> <li>- implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate;</li> <li>- eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore;</li> <li>- utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne;</li> <li>- existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii;</li> <li>- respectarea planurilor cadru;</li> <li>- derularea de programe de pregătire pentru examene finale și concursuri;</li> <li>- diseminarea bunelor practici identificate;</li> <li>- discipline opționale conforme cu opțiunile scrise ale elevilor, raportate la oferta școlii, cursuri opționale agreate de comunitate;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- scăderea motivației elevilor pentru formarea unei culturi generale, interesul slab față de învățare;</li> <li>- rata de promovare la examenul de evaluare națională-50%;</li> <li>- elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încălcă prevederile regulamentului școlar și intern;</li> <li>- manifestarea cazurilor de bullying și violență între elevi;</li> <li>- abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene în condițiile specifice formării gândirii critice;</li> <li>- ponderea înca prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice;</li> <li>- suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor.</li> <li>- slaba frecvență a conexiunilor între disciplinele de învățământ;</li> <li>- diferențierea învățării- insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor; cadrele didactice nu realizează schije de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante protejate de lecție; lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice;</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;</li> <li>- posibilitatea de a individualiza procesul de instrucție și educație în funcție de posibilitățile și interesele elevului;</li> <li>- existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;</li> <li>- existența programelor avizate de ME pentru curriculumul la decizia elevului;</li> <li>- optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării;</li> <li>- adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;</li> </ul>	<p><b>Amenințări</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- necorelarea componentelor actului didactic: competențe, conținuturi, strategii;</li> <li>- neadaptarea programelor școlare la realitățile sociale și la specificul actual al personalității elevilor;</li> <li>- promovarea mediocrității;</li> <li>- necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate;</li> <li>- lipsa conștientăii în derularea ofertei CDE;</li> <li>- manifestarea de comportamente problematice în rândul elevilor, mai ales din perspectiva violenței;</li> </ul>

## 2. Resurse umane

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- personal didactic calificat în procent de 100%;</li><li>- interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și prin grade didactice;</li><li>- diseminarea bunelor practici identificate;</li><li>- interesul unor cadre didactice pentru partajarea resurselor digitale;</li><li>- relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulant;</li><li>- buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;</li><li>- echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii;</li><li>- cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate;</li><li>- existența profesorului psihopedagog;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- fluctuația unor cadre didactice; discontinuitate în procesul de predare-învățare;</li><li>- interes scăzut al elevilor față de succesul școlar și extrașcolar;</li><li>- lipsa de interes a părinților pentru parcursul școlar al copilului, frecvența, disciplina și instrucția sa;</li><li>- existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le assume;</li><li>- existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate;</li></ul>
<b>Oportunități</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare;</li><li>- posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră;</li><li>- posibilitatea derulării de parteneriate, cu scopul armonizării demersului educativ al școlii cu nevoile și așteptările beneficiarilor serviciilor de educație;</li></ul>	<b>Amenințări</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea;</li><li>- tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional;</li><li>- comunicare deficitară între părinți și școală;</li><li>- scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici;</li><li>- o deprecieri a statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți;</li><li>- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar;</li><li>- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi;</li><li>- creșterea numărului copiilor încrezânduși spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate;</li></ul>

### 3. Resurse materiale, financiare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern sală și teren de de sport;</li> <li>- utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale;</li> <li>- echipamente și mijloace necesare comunicării, conexiune internet;</li> <li>- videoproietoare și laptopuri la dispoziția cadrelor didactice;</li> <li>- încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare;</li> <li>- utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate;</li> <li>- burse sociale, burse de merit, rechizite</li> <li>- existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, alte documente;</li> <li>- preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale a școlii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- unele laboratoare sunt săli de clasă;</li> <li>- insuficienta dotare materiala a unității școlare cu mijloace didactice, cu echipamente de tip table interactive , tablete grafice, etc;</li> <li>- lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice;</li> <li>- slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii;</li> <li>- deteriorarea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi;</li> <li>- distrugerea sau deteriorarea manualelor școlare de către unii elevi.</li> </ul>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <li>- oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;</li> <li>- sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;</li> <li>- sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități;</li> <li>- utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia;</li> <li>- utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- finanțare insuficientă a unitatii învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev;</li> <li>- resurse bugetare insuficiente pentru dotarea școlii cu obiecte de inventar sau mijloace fixe;</li> <li>- lipsa sponsorilor, în special, pentru a susține activități de educație;</li> <li>- conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare;</li> <li>- sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ;</li> <li>- calitatea precară a lucrărilor de reabilitare;</li> </ul>

#### 4. Relații cu comunitatea și activitatea educativă

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- colaborarea bună cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale;</li> <li>- desfășurarea de activități educative bine proiectate, cu tradiție;</li> <li>- participarea cu rezultate bune la concursurile județene: concursuri artistice, concursuri sportive, civice, etc.</li> <li>- programe educative derulate în parteneriat cu diferite organizații - Poliția, Cabinet medical, Biblioteca, Biserici, ISU, alte școli, etc.;</li> <li>- implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa de implicare a unor cadre didactice în găsire de posibilități de colaborare în comunitate sau cu alți parteneri naționali;</li> <li>- lipsa de disponibilitate în alocarea de timp pentru desfășurarea proiectelor;</li> <li>- lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale;</li> <li>- slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale;</li> <li>- numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială;</li> <li>- slaba implicare a părinților în viața școlii;</li> <li>- disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și lipsa stimulării financiare;</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p>	<p><b>Amenințări</b></p>

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul școlii;</li> <li>- sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe;</li> <li>- colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc.</li> <li>- dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune;</li> <li>- posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe cu finanțare europeană;</li> <li>- colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali;</li> <li>- autonomie în conceperea unei oferte de activități educative care să personalizeze școala;</li> <li>- posibilitatea de armonizare a demersului educațional al școlii cu așteptările beneficiarilor</li> <li>- implicarea părinților în acțiuni de suport pentru elevi;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;</li> <li>- interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;</li> <li>- nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii;</li> <li>- comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu copiii;</li> <li>- situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării;</li> <li>- lipsa motivației financiare a cadrelor didactice;</li> <li>- neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.</li> </ul>

*În anul școlar 2025-2026, întreaga activitate de coordonare, îndrumare și control se va desfășura în concordanță cu următoarele*

*direcții de acțiune:*

- => *Asigurarea, în parteneriat cu autoritățile locale, a condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității ;*
- => *Îmbunătățirea managementului școlar prin asigurarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;*
- => *Dezvoltarea unui sistem de monitorizare și de evaluare a întregului proces instructiv-educativ, în vederea furnizării de servicii de înaltă calitate;*
- => *Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, a abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările naționale;*
- => *Crearea unor medii de învățare incluzivă, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor proveniți din grupuri vulnerabile, privind accesul la educație;*
- => *Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emoțional, prin oferirea de servicii de orientare și consiliere a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente, în vederea asigurării stării de bine ;*
- => *Monitorizarea implementării măsurilor prevăzute în Planurile pentru siguranță și pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar;*

- => Facilitarea participării cadrelor didactice/a personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a managementului;
- => Facilitarea unor schimburi de bune practici, între cadrele didactice, privind utilizarea tehnologiei în activitățile de învățare și de evaluare;
- => Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-familie, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, O.N.G.-uri, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- => Îmbunătățirea capacității organizatorice și întărirea disciplinei muncii la nivelul tuturor compartimentelor;
- => Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin atragerea de fonduri din surse extrabugetare și prin proiecte europene cu finanțare nerambursabilă;

## **CAPITOLUL II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN – ANALIZA P.E.S.T.E.**

*Când ne referim la mediul extern, avem în vedere: factorii politici, factorii economici, factorii sociali, factorii tehnologici și factorii ecologici. Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos este influențată de acești factori, care se manifestă din mediul în care acesta își desfășoară activitatea. Fiecare dintre acești factori poate avea un impact direct asupra modului în care se desfășoară procesul educațional, resursele disponibile și modul în care se adaptează la schimbările externe.*

### **II.1. Factorii politici:**

- **Politici educaționale:** Deciziile guvernamentale privind curriculumul, structura învățământului și politica de finanțare pot afecta modul în care sunt organizate și implementate activitățile educaționale. De exemplu, modificarea programelor de învățământ sau impunerea unor noi reglementări poate duce la schimbări în structura lecțiilor, evaluărilor și resurselor necesare.
- **Legislația privind educația:** Legile care reglementează accesul la educație, protecția elevilor, drepturile profesorilor și alte norme legale au un impact direct asupra managementului școlii și asupra relațiilor între părțile implicate (elevi, profesori, părinți).
- **Stabilitatea politică:** Instabilitatea politică sau schimbările frecvente ale guvernului pot afecta bugetul alocat educației și pot duce la implementarea unor reforme rapide și adesea inconsistente.

### **II.2. Factorii economici:**

- **Bugetul alocat educației:** Resursele financiare disponibile sunt esențiale pentru buna funcționare a școlii. Bugetele reduse pot însemna lipsa de materiale didactice, infrastructura insuficientă sau chiar lipsa unui număr suficient de profesori.
- **Costurile educației:** Costurile indirecte, cum ar fi taxele școlare sau cheltuielile pentru materiale și activități extracurriculare, pot influența accesul elevilor la educație de calitate, în special în familiile cu venituri reduse.
- **Somajul și salariile părinților:** Stabilitatea economică a comunității poate influența frecvența elevilor la școală și performanțele acestora. O rată mare a șomajului poate duce la dificultăți financiare pentru familie, afectând astfel performanțele școlare.

### **II.3. Factorii sociali:**

- **Demografia:** Modificările demografice pot influența numărul de elevi, diversitatea acestora și nevoile educaționale specifice. O populație tânără sau o migrație mare poate determina o schimbare a structurii școlii.
- **Valorile și așteptările comunității:** Așteptările părinților și ale comunității pot influența modul în care se organizează activitățile educaționale, ce materii sunt privilegiate și cum sunt abordate nevoile speciale ale elevilor.
- **Inegalitățile sociale:** Inegalitățile de venituri, etnie sau statut social pot determina accesul diferit al elevilor la resurse educaționale. Aceasta poate crea diferențe semnificative în ceea ce privește performanțele școlare și oportunitățile de învățare.

### **II.4. Factorii tehnologici:**

- **Accesul la tehnologie:** Tehnologia joacă un rol crucial în educație, iar accesul la computere, internet și alte instrumente digitale poate facilita învățarea. Școlile care nu dispun de tehnologie adecvată pot întâmpina dificultăți în implementarea unor metode moderne de predare.
- **Inovațiile educaționale:** Utilizarea platformelor online, a învățământului la distanță și a altor resurse digitale poate transforma procesul de învățare. În acest sens, adaptabilitatea școlilor la noile tehnologii este esențială.
- **Pregătirea cadrelor didactice:** Capacitatea profesorilor de a utiliza noile tehnologii este un factor important în integrarea tehnologiei în educație. Aceste abilități pot influența modul în care elevii învață și interacționează cu materiile.

### **II.5. Factorii ecologici:**

- **Schimbările climatice și poluarea**

*Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important în condițiile în care spațiul este afectat în permanență de poluare. Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare, abordarea acestor ar trebui să aibă în vedere schimbările la nivel economic și social. Unul dintre pilonii principali pentru schimbarea climatică este educația societății în ceea ce privește schimbările climatice.*

*Școala Gimnazială "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului "Săptămâna verde", prin dezvoltarea unui plan de mentenanță a unității.*

*În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau participând în excursii și activități ce contribuie la dezvoltarea capacității elevilor de investigare a realității inconjurătoare și formarea unui comportament responsabil fata de mediul inconjurător ce se realizează prin monitorizarea și valorificarea rezultatelor programului „Saptamana verde”.*

*Rezultatele activității au fost valorificate de către toate compartimentele din școala prin elaborarea tuturor documentelor în conformitate cu prevederile legale.*

*Bugetul aprobat pentru programul „Școala verde”, a fost de 22.980 lei anul școlar 2024-2025, ceea ce a permis instituirii noastre să desfășoare activități propuse la nivelul școlii, participând 391 de elevi din învățământul primar, 233 de elevi din învățământul gimnazial, 45 de cadre didactice și un număr de 50 de părinți ai beneficiarilor ai activităților propuse.*

*Activitățile propuse au fost: lectie de reciclare, patrula curateniei, apa vie-apa moarta, schimbările climaticecauze, efecte si solutii, flashmob "Verde pentru terra, "fii Eco-erou", stop consumului de energie, personaje celebre –costume Eco*

### **CAPITOLUL III. STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE "GARABET IBRĂILEANU" TÂRGU FRUMOS**

#### **III.1. Viziunea școlii**

##### **Argument**

Pornind de la contextul european și situația existentă din România, Reforma Învățământului din România a stabilit ca obiective principale:

- Creșterea calității și eficienței învățământului;

- Asigurarea educației de bază pentru toți, conform cerințelor sociale și economice bazate pe cunoașterea și formarea competențelor de bază;
- Fundamentarea învățământului pe parcursul întregii vieți pe educația de bază.

Aceste obiective principale se constituie în factor determinant în stabilirea jaloanelor dezvoltării instituționale a fiecărei școli.

Parcurgând o schimbare politică, socială și economică profundă și complexă, societatea românească, prin toate componentele sale, își caută identitatea și sensul devenirii.

Ca parte a sistemului și școala simte necesitatea clarificării identității sale. În acest sens este necesară regândirea la nivelul fiecărei școli a misiunii acesteia precum și a țințelor strategice vizate în dezvoltarea școlii astfel încât misiunea sa să nu rămână doar un deziderat.

Fiecare elev va avea oportunitatea de a-și descoperi și valorifica potențialul, într-un mediu educațional stimulativ și respectuos, care pune accent pe învățătura de calitate, dezvoltarea abilităților de viață și pregătirea pentru provocările viitorului.

Prin urmare, viziunea Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos este:

*"Școala noastră va fi un loc unde învățarea devine o pasiune, iar elevii sunt încurajați să devină cetățeni activi, creativi, empatici și responsabili."*

### III.2. MISIUNEA ȘCOLII

*Misiunea Școlii Gimnaziale "Garabet Ibrăileanu" Târgu Frumos este să dezvolte un climat favorabil performanței școlare, construind între elevi, părinți, cadre didactice și reprezentanții comunității, o relație bazată pe respect, încredere și colaborare. Fiecare dintre aceștia joacă un rol important în dezvoltarea educativă și personală a elevilor, iar o interacțiune armonioasă între ele contribuie la succesul educațional și la formarea unei societăți responsabile și solide.*

#### **DIRECȚII DE ACȚIUNE**

⇒ Asigurarea, în parteneriat cu autoritățile locale, a condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității ;

- => Îmbunătățirea managementului școlar prin asigurarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;
- => Dezvoltarea unui sistem de monitorizare și de evaluare a întregului proces instructiv-educativ, în vederea furnizării de servicii de înaltă calitate;
- => Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, a abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor la evaluările naționale;
- => Crearea unor medii de învățare incluzivă, care țin cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor proveniți din grupuri vulnerabile, privind accesul la educație;
- => Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emoțional, prin oferirea de servicii de orientare și consiliere a elevilor, coreșpunzător potențialului și resurselor existente, în vederea asigurării stării de bine ;
- => Monitorizarea implementării măsurilor prevăzute în Planurile pentru siguranță și pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar;
- => Facilitarea participării cadrelor didactice/a personalului de conducere din învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic și a managementului ;
- => Facilitarea unor schimburi de bune practici, între cadrele didactice, privind utilizarea tehnologiei în activitățile de învățare și de evaluare;
- => Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-familie, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, O.N.G.-uri, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- => Îmbunătățirea capacității organizatorice și întărirea disciplinei muncii la nivelul tuturor compartimentelor;
- => Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin atragerea de fonduri din surse extrabugetare și prin proiecte europene cu finanțare nerambursabilă ;

#### **ȚINTE STRATEGICE:**

1. *Optimizarea capacității manageriale a unității de învățământ, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației.*
2. *Susținerea performanței, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță;*
3. *Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emoțional în vederea asigurării stării de bine*

**OBIECTIVUL 1: Optimizarea capacității manageriale a unității de învățământ, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației**

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
<b>1.1. Îmbunătățirea managementului prin implementarea noului cadrului legislativ și respectarea cadrului procedural necesar activității la nivelul unității de învățământ; Indicator de performanță : 100% implementarea cadru legislativ și 100% cadre didactice calificate</b>			
- Popularizarea actelor normative emise de Ministerul Educației	Metodologii, ordine, note, instrucțiuni	Directorul școlii Permanent	Dezbateri CP Poșta electronică
- Constituire Consiliului de Administrație	OME nr. 6223/2023 -	Directorul școlii Septembrie 2025	Decizia emisă
- Evaluarea activității cadrelor didactice pentru anul școlar anterior;	Fișe de evaluare/Rapoarte	Comisia de evaluare CA Septembrie 2025	Punctaje/ Calificative
- Organizarea concursurilor de ocupare a posturilor;	Concursurile	Directorul școlii/ Comisia de examen	Dosarele de concurs
- Elaborarea Raportului privind starea învățământului, la sfârșitul anului școlar 2024-2025 și a Rapoartelor de activitate	Rapoarte de analiză	Directorul școlii/Resp. comisii Septembrie 2025	Dezbateri CP/Aprobarea în CA
- Actualizarea regulamentelor de organizare și funcționare a unității de învățământ și a regulamentelor interne.	Acte normative specifice	Directorul școlii/ Personalul școlii Septembrie 2025	Dezbateri CP/Aprobarea în CA

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
- Organizarea comisiilor metodice ;	Baza de date actualizată	Personalul școlii Septembrie 2025	Dezbateri CP/ Aprobarea în CA
- Elaborarea plan managerial ;	Acte normative specifice Chestionare	Echipele de lucru Septembrie 2025	Dezbateri CP/ Aprobarea în CA
- Elaborarea graficului de monitorizare	Recomandările ISJ, ME	Directorul școlii Septembrie 2025	Grafic de monitorizare
- Realizarea proiectului de încadrare corect întocmit și normarea conform legilor în vigoare;	Normarea Proiectul de încadrare	Director Conform planificării	Aprobarea proiectului de încadrare
- Participarea cadrelor didactice la activitățile specifice disciplinelor în cadrul consiliilor consultative pe discipline ;	Activități specifice CC	Conform graficelor I.S.J.	Rapoarte inspectori
- Realizarea asistențelor la activitățile didactice efectuate de către director	Asistențe la ore	Conform graficelor Director	Fișa de asistență
- Monitorizarea completării documentelor administrative școlare;	Activități de monitorizare	Membrii CA/CP/ Permanent	Rapoarte periodice/anuale

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
- Planificarea concediilor de odihnă ale personalului unității	Graficul de planificare	Directorul școlii/CA Septembrie 2025	Cererile depuse
- Actualizarea / elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerență și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale	Documente legislative	Comisia SCIM Permanent	Proceduri actualizate
- Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar precedent;	Rapoarte de analiză	Director/ Resp. comisii Septembrie 2025	Dezbateri CP/ Aprobarea în CA
<b>1.2. Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor copiilor și elevilor; - Indicator de performanță: 100 % elevi înscriși și elevi care participă la activități școlare</b>			
- Realizarea planului de școlarizare prin înscrierea tuturor copiilor de pe raza comunei în grădinițe și în clasa pregătitoare;	Formulare de înscriere	Comisia de înscriere Conform calendarului	Raportări, date statistice/SIIR
- Identificarea copiilor cu cerințe educaționale speciale, consilierea părinților și îndrumarea acestora către CJRAE și realizarea planurilor de învățare personalizată;	Activități de monitorizare Certificate de orientare școlară	Cadre didactice Permanent	Planuri de intervenție personalizată

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
<p>- Planificarea și realizarea rezultatelor așteptate ale învățării prin adaptarea la nevoile reale ale elevilor, având în vedere eficientizarea consolidării/recuperării achizițiilor aferente anilor școlari trecuți, ca urmare a suspendării cursurilor;</p>	<p>Programele școlare în vigoare</p>	<p>Cadrele didactice Octombrie 2025</p>	<p>Avizarea planificărilor în termenul stabilit</p>
<p>- Elaborarea graficului de desfășurare a pregătirii pentru examenele naționale și concursuri școlare ;</p>	<p>Grafice</p>	<p>Cadrele didactice Octombrie 2025</p>	<p>Grafice de activitate</p>
<p>- Elaborarea planificărilor activității instructiv-educative pentru fiecare clasă , astfel încât să răspundă stilurilor individuale de învățare;</p>	<p>Chestionare Instrucțiuni specifice</p>	<p>Cadrele didactice Septembrie 2025</p>	<p>Fișe de observare</p>
<p>- Acordarea rechizitelor școlare, a tichetelor/ burselor sociale elevilor ce aparțin grupelor vulnerabile;</p>	<p>Hotarari CA Acte normative specifice</p>	<p>Comisia de acordare a burselor Noiembrie 2025</p>	<p>Aprobarea în CA a burselor</p>
<p>1.3. Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; sprijinirea cadrelor didactice de către comunitatea locală pentru a dori să rămână în unitate. - Indicator de performanță : 20% elevi cu rezultate mai bune la învățătură; Creșterea cu 20% a cadrelor didactice înscrise la cursuri de formare . Creșterea de la 5 la 8 titulari;</p>			

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
<p>- Atragerea și menținerea personalului didactic cu performanțe deosebite;</p>	<p>Continuitate Angajare pe viabilitatea postului</p>	<p>Conform calendarului Cereri depuse</p>	<p>Proiectul de încadrare</p>
<p>- Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice debutante din școală;</p>	<p>Cadre didactice cu experiență la catedră</p>	<p>Director Responsabil CEAC</p>	<p>Programul de mentorat</p>
<p>- Înscrierea cadrelor didactice la examenul național de definiție în învățământ/ pentru acordarea gradelor didactice/echivalare a studiilor/programarea inspecțiilor de specialitate ;</p>	<p>Realizarea dosarelor</p>	<p>Director/ CP/CA/ cadrele didactice Conform calendarului</p>	<p>Dosare de înscriere/ Certificate</p>
<p>- Diseminarea experiențelor de succes ale profesorilor prin activități de interesistență;</p>	<p>Cadre didactice</p>	<p>Responsabili subcomisii profesori/diriginți învățători/educatori Permanent</p>	<p>Asistențe la ore</p>
<p>- Identificarea nevoilor de formare a resursei umane în specialitate/ management educațional/predare;</p>	<p>Resursa umană</p>	<p>Cadre didactice Responsabilul comisiei de formare Permanent</p>	<p>Chestionare</p>
<p>- Participarea efectivă la cursuri și monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al</p>	<p>Oferte de formare</p>	<p>Cadre didactice Responsabilul comisiei de formare Permanent</p>	<p>Diplome/adeverințe/ Certificate</p>

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
școlii, în contextul implementării schimbărilor structurale în educație ;			

Obiectivul 2. Susținerea performanței, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță;

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
2.1. Aplicarea curriculumului național bazat pe competențe, alături de curriculumul la decizia elevului și creșterea calității actului educațional prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare cu scopul ameliorării rezultatelor școlare; - Indicator de performanță: Creșterea cu 30% a numărului de activități de învățare care folosesc metode centrate pe elev și scăderea cu 10% a numărului de elevi repetenți			
- Promovarea unui proces didactic modern, de calitate, centrat pe nevoile imediate ale elevilor cu adaptarea conținuturilor/ competențelor pentru recuperarea lacunelor;	Planificări stocate electronic, teste inițiale /de progres/ formative /sumative/ fișe de lucru/ /portofolii elevi/ portofolii profesori Activități remediale	Director/ CEAC/ cadrele didactice Permanent	Planificări Fișe de progres Rapoarte de analiză
- Desfășurarea la clasă a unor activități didactice diferențiate, de educație remedială și de pregătire de calitate a elevilor, îndeosebi la disciplinele prevăzute cu probe la EN ;	Programe adaptate/rapoarte intermediare de înregistrare a progresului școlar etc.	Resursa umană: elevi/cadre didactice Termen permanent	Graficul activităților

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
<p>- Proiectarea și realizarea ofertei CDE a școlii pe fiecare nivel de școlarizare. Lansarea anuală a ofertei CDE a școlii în urma consultării elevilor și a părinților;</p>	<p>Cadre didactice Baza materială</p>	<p>Cadrele didactice Responsabil Comisie de curriculum Director Conform calendarului</p>	<p>Ofertele de CDȘ Chestionare elevi/părinți CDȘ-uri avizate</p>
<p>- Continuarea activităților de pregătire suplimentară pentru examenele naționale/concursurilor școlare;</p>	<p>Planuri de activitate</p>	<p>Cadrele didactice Termen permanent</p>	<p>Graficul de pregătire suplimentară</p>
<p>- Organizarea și desfășurarea simulărilor examenelor de EN (cls. VIII) conform structurii de subiecte oferite de CNPEE;</p>	<p>Teste de evaluare</p>	<p>Profesorii de limba rămână și matematică martie-mai 2026 Director</p>	<p>Planificarea datelor la care se susțin simularile</p>
<p>- Realizarea de activități comune învățători – profesori</p>	<p>Parteneriat primar - gimnaziu-liceu</p>	<p>Membri CEAC Învățătorii și profesori Conform calendarului</p>	<p>Interpretare testelor Raport de monitorizare</p>
<p>- Desfășurarea unor activități specifice în vederea susținerii elevilor cu CES;</p>	<p>Programe adaptate/ rapoarte de progres Fișe de lucru diferențiate Grila de evaluare</p>	<p>Cadrele didactice Termen permanent</p>	<p>Avizarea programelor Rapoarte de progres</p>
<p>- Identificarea elevilor capabili de performanță și pregătirea lor suplimentară;</p>	<p>Cadrele didactice Copii capabili de performanță Conform calendar</p>	<p>Profesorii coordonatori Termen permanent</p>	<p>Grafic pregătiri</p>

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
- Încheierea unui parteneriat cu o școală din mediul urban pentru desfășurarea de activități comune.;	Parteneriatul încheiat	Director Cadre didactice Termen permanent	Schimburi de experiență
<b>2.2.Reducerea numărului de absențe și prevenirea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar ; - Indicator de performanță: Reducerea cu 10% a numărului de absențe</b>			
- Integrarea tuturor copiilor de vârstă școlară și formarea unei atitudini favorabile față de școală;	Cadrele didactice Părinți	Conform calendarului Permanent	Planul de școlarizare
- Monitorizarea numărului de absențe, a posibilelor cazuri de părăsire timpurie a școlii, respectiv a abandonului școlar și menținerea permanentă a legăturii cu familiile elevilor care absentează;	Actualizarea procedurii de motivare a absențelor/portofoliile diriginților	Învățători/ Diriginți Termen permanent	Procese verbale / analiza în CEAC și în CP
- Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinței de siguranță afectivă pentru toți elevii;	Cadre didactice/elevi	Director/CEAC Comisia de curriculum Permanent	Chestionare de satisfacție
- Utilizarea la orele de consiliere a experienței celor ce au renunțat la școală pentru a preveni scăderea încrederii în educație;	Cadre didactice/elevi/invitați	Învățătoare/Diriginți 1 întâlnire / an	Chestionare

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
<p>- Realizarea unor activități de autocunoaștere prin care elevii să fie determinați să proiecteze așteptări realiste asupra viitorului profesional, corelate cu propriul potențial;</p>	<p>Chestionare și teste de autocunoaștere/ materiale promoționale/ discuții informale/ ședințe cu părinții</p>	<p>Directori/profesori diriginți/învățătoare/ Conform planificărilor</p>	<p>Dosarul cu inserția absolvenților Interpretarea Chestionarelor</p>
<p>- Monitorizarea inserției absolvenților claselor a VIII-a</p>	<p>Rezultate la examene</p>	<p>Profesori diriginți/elevi 2025-2026</p>	<p>Chestionare/ Feedback/Raport</p>
<p>- Orientarea și consilierea pentru carieră a elevilor clasei a VIII-a - întâlniri cu părinții și elevii, vizite în școli, promovarea ofertei educaționale a școlilor;</p>	<p>Cadrel didactice Elevi Părinți</p>	<p>Învățători/ Diriginți Termen permanent</p>	<p>Procese verbale</p>
<p>- Monitorizarea desfășurării activităților extrașcolare și extracurriculare din cadrul Programului Național Școala Altfel și Școala Verde în 2024-2025;</p>	<p>Programul activităților</p>	<p>Responsabil activ. extrașcolare Cadre didactice/Elevi/ Comunitatea locală/ Părinți octombrie 2025-aprilie 2026</p>	<p>Produsele proiectelor Produsele finale ale proiectului Protocoale de colaborare</p>
<p>- Aplicarea RI și a Statutului elevului ;</p>	<p>RI / Statutul elevului Consiliul clasei</p>	<p>Învățători/ Diriginți Termen permanent</p>	<p>Procese verbale</p>
<p>2.3 .Eficientizarea parteneriatului școală – părinți - reprezentanți ai comunității locale;</p>			

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
<p>- Atragerea sprijinului familiei și implicarea părinților care manifestă o atitudine negativă față de educația propriilor copii. Schimbarea mentalității;</p>	<p>Cadre didactice Părinți</p>	<p>Director Învățătoare/Diriginți Permanent</p>	<p>Raport de monitorizare</p>
<p>- Implementarea de programe educaționale școlare și extrașcolare</p>	<p>Profesori pentru învățământ primar Diriginți</p>	<p>Director CEAC Conform calendarului</p>	<p>Gradul de implementare a programelor educaționale școlare și extrașcolare</p>
<p>- Încheierea unor parteneriate cu autoritățile locale-Poliția Locală, Serviciul de Asistență socială, cu scopul reducerii numărului de absențe și prevenirea abandonului școlar ;</p>	<p>Parteneriatele încheiate Acțiuni comune</p>	<p>Director Termen permanent</p>	<p>Adrese către Poliție , asistentul social</p>
<p>- Organizarea de activități educative, culturale, artistice, religioase cu prilejul sărbătorilor religioase și legale;</p>	<p>Cadre didactice Elevi Autoritățile locale</p>	<p>CPPE /Director&gt; Cadre didactice Conform calendarului</p>	<p>Parteneriate</p>
<p>- Organizarea de activități comune- excursii, proiecte, târguri, activități de voluntariat în cadrul perioadelor Școala Altfel și Școala Verde;</p>	<p>Cadre didactice Elevi Părinți</p>	<p>Cadre didactice /CPPE octombrie 2025-aprilie 2026</p>	<p>Publicarea/ afișarea activităților realizate</p>
<p>- Organizarea de concursuri, competiții și alte manifestări pentru promovarea elevilor și pentru motivarea acestora pentru performanța școlară;</p>	<p>Cadre didactice Elevi Comunitatea locală</p>	<p>Responsabil CPPE Cadre didactice Conform graficelor</p>	<p>Rezultatele obținute Chestionar de satisfacție</p>

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
- Încheierea de parteneriate și proiecte comune în domeniul educației pentru sănătate, siguranță școlară, ONG-uri ;	Încheierea de parteneriate și proiecte comune în domeniul educației pentru sănătate, siguranță școlară, ONG-uri	Director/ CPPE Cadre didactice CPPE Permanent	Parteneriate încheiate
- Folosirea oportunităților finanțării pe bază de proiecte; formarea unor echipe de proiecte; dezvoltarea competențelor în managementul de proiect și managementul financiar ;	Director/ echipa de proiect/ formulare de aplicare	Director Cadre didactice Conform calendarelor	Documente proiect: dosarul de candidatură
- Asigurarea vizibilității activităților școlii prin utilizarea site- ului, precum și prin ședințe cu părinții;	Site-ul școlii	Elevi/Cadre didactice Termen permanent	Nr. de vizualizări/ feedback

Obiectivul 3. Crearea unui climat de siguranță fizică și echilibru emoțional în vederea asigurării stării de bine

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
3.1. Crearea în școală a unui climat democratic, de siguranță fizică și psihică, disciplină, responsabilitate; Indicator de performanță - 100% siguranță în școală.			
- Asigurarea accesului tuturor elevilor la educație, eliminarea oricăror forme de discriminare și segregare;	Cadre didactice/Elevii	Responsabil monitorizare segregare Permanent	Grup de lucru antisegregare

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
- Monitorizarea efectuării serviciului pe școală a cadrelor didactice;	Graficul serviciului pe școală	Director Permanent	Aprobarea graficului în CA
- Întocmirea graficului de însoțire a elevilor pe microbusul școlar;	Graficul de transport	Responsabil orar	Aprobarea graficului în CA
- Diversificarea activităților școlare și extrașcolare pentru atragerea elevilor spre școală în detrimentul altor activități;	Cadre didactice/Elevii	CPPE Permanent	Popularitatea activităților
- Încheierea unui parteneriat educațional cu Biserica;	Parteneriat încheiat	CPPE/Prof. religie Conform calendarului	Activitățile realizate Postare pe site
- Colaborare permanentă cu Poliția, încheierea unor parteneriate cu ONG-uri specializate ;	Adrese către Consiliul local/referate disciplinare	Director/ Comisia prevenire eliminarea violență ... Permanent	Plan de pază
- Monitorizarea asigurării securității elevilor în perimetrul școlii ;	Procedura de acces în școală/graficul programării serviciului pe școală/ organizarea sălilor de clasă, etc.	Director/CEAC/ cadre didactice/elevi Pe tot parcursul anului școlar	Regulament/ Procedură/ Program
- Exerciții de alertare / comportament în situații de urgență;	Simulări	Director Responsabil SU I / lună	PV exerciții simulare
- Monitorizarea dinamicii fenomenului violenței în mediul școlar , în scopul prevenirii comportamentelor cu risc, a bullying-ului și a ciberbullyingului. Organizarea în	Colaborarea cu fundații și asociații specializate în activități educative	Cadre didactice, elevi Termen permanent	Parteneriate

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
parteneriat cu Poliția a activităților educative de prevenire a violenței în mediul școlar;			
- Realizarea unor ore de dirigenție cu teme specifice;	Planificările profesorilor dirigenți/Fișe de observare a lecțiilor/ Zile dedicate aniversării/comemorării	Învățători, dirigenți Termen conform calendarului	Conduita elevilor în școală și în afara ei
- Organizarea unor activități de teambuilding;	Serbări/ Colaborarea cu fundații și asociații specializate	Cadre didactice, elevi Conform calendarului	Postări pe site/panouri / fotografii, etc.
3.2. Gestionarea și dezvoltarea resurselor existente;			
- Elaborarea unui plan privind asigurarea cu tipizate, cataloage, carnete de note, ș.a.m.d.;	Nota de fundamentare	Directorul școlii Septembrie 2024	Analiza în cadrul consiliul profesoral
- Aprovizionarea cu materiale consumabile necesare asigurării igienizării zilnice a spațiilor în care se desfășoară activități;	Nota de fundamentare	Director/Secretariat/ Contabilitate Termen permanent	Existența materialelor consumabile
:- Alocarea adecvată a fondurilor;	Nota de fundamentare	Contabilitate Consiliul de Administrație Termen permanent	Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
- Urmarirea alocării fondurilor după priorități în scopul asigurării condițiilor materiale necesare;	Raport privind cheltuielile efectuate și necesarul	Directorul școlii Termen permanent	Raport financiar
- Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al școlii;	Planul de dezvoltare al școlii	Consiliul de administrație Termen anual	Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic
- Informare periodică privind gestionarea fondurilor;	Rapoarte de analiză	Contabilitate Termen trimestrial	Raport financiar
3.3. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene;			
- Efectuarea analizei privind stadiul lucrărilor de reparații și investiții;	Contracte	Directorul școlii Termen permanent	Obținerea de fonduri
- Pregătirea sălilor de clasă corespunzător standardelor în vederea asigurării calității în educație;	Baza materială	Directorul școlii Cadrele didactice Termen permanent	Sățile de clasă
- Atragerea factorilor cu răspundere în actul educațional pentru creșterea calității serviciilor școlii;	Consilieri ai primăriei Poliția, Primăria, ONG-uri	Directorul școlii Termen permanent	Potențialii parteneri

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
<p>- Achiziționarea de materiale didactice care să susțină activitățile didactice;</p>	<p>Bugetul local Cadre didactice Elevi/Părinți</p>	<p>Director CEAC Comisia de achiziții În funcție de necesități</p>	<p>Aspectul școlii Panouri Chestionare de satisfacție</p>
<p>- Dotarea cu mijloace IT performante (laptopuri, table SMART, tabletă grafică etc.) în fiecare sală de clasă;</p>	<p>Proiectul câștigat în parteneriat cu Primăria comunei</p>	<p>Director Autoritățile locale</p>	<p>Gradul de implementare a proiectului</p>
<p>- Implicarea unor parteneri sociali în susținerea proiectelor școlii privind dezvoltarea infrastructurii și prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;</p>	<p>Biserica, Poliția, Primăria, ONG, instituții culturale și educative</p>	<p>Directorul școlii Cadrele didactice Consiliul de administrație Termen permanent</p>	<p>Proiectele derulate</p>
<p>- Activități specifice la nivelul Comisiei de etică la nivelul școlii, respectiv a Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;</p>	<p>Dosarul comisiei de etică (cod de etică, chestionare, proceduri)</p>	<p>Membrii Comisiei de etică Termen permanent</p>	<p>Soluționarea posibilelor cazuri de corupție</p>
<p>- Dezvoltarea unui management financiar centrat pe economie și eficiență. Gestionarea eficientă a fondurilor. Normarea corectă/aplicarea procedurilor corecte de plată a concediilor de odihnă;</p>	<p>Referate de necesitate/parteneriate cu posibili sponsori.</p>	<p>Directorul/contabilul/ Șefii de comisii metodice Termen permanent</p>	<p>Contracte de sponsorizare/ Donații Rapoarte intermediare de evaluare a bazei materiale</p>

ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE VERIFICARE
- Organizarea activităților comisiei SCIM;	Lista de activități cu risc, funcții sensibile, proceduri etc.	Comisii SCIM/echipa managerială/toți angajații Unității Termen permanent	Dosar SCIM
3.4. Îmbunătățirea activității compartimentelor secretariat și contabilitate			
- Gestionarea eficientă a fondurilor;	Rapoarte de activitate	Director/ Contabil Termen permanent	Situatii financiare trimise la timp
- Transmiterea corectă și în timp util a situațiilor solicitate de ISJ și alte instituții;	Situatii de lucru Calitatea documentelor realizate	Secretar/ Director Termen permanent	Respectarea termenelor
- Gestionarea eficientă a completării machetelor din SHIR/EDUSAL;	SHIR/EDUSAL	Secretar/ Contabil/Director Termen permanent	Rapoarte

#### CAPITOLUL IV. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

În elaborarea Planului de Dezvoltare a școlii, au fost consultate:

- cadrele didactice în vederea stabilirii obiectivelor strategice;
- și
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum;

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor/obiectivelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile - concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;

#### **REZULTATE AȘTEPTATE:**

- Asigurarea unor condiții optime de pregătire, șanse egale la educație, oportunități de dezvoltare personală și profesională în concordanță cu schimbările din societate.
- Utilizarea unei game vaste de tehnologii digitale pentru a forma elevi care dețin competențe digitale (cunoștințe, abilități și atitudini) pentru a trăi, a munci, a învăța și a prospera într-o lume din ce în ce mai influențată de tehnologiile digitale.
- Creșterea numărului de elevi și cadre didactice implicate în activități educative școlare și extrașcolare.
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate la admiterea în licee.
- Asigurarea orientării elevilor spre viitorul profesional dorit și potrivit.
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală

#### **EVALUAREA PROIECTULUI STRATEGIC** va avea în vedere realizarea următorilor indicatori:

- Procentul de promovare a ciclului primar și gimnazial.
- Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale, olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive;
- Existența cadrelor didactice cu competențe digitale medii și avansate care pot să asigure formarea elevilor.
- Noile tehnologii sunt aplicate/utilizate și integrate în lecții la toate disciplinele.
- Competențe digitale crescute pentru toți elevii.
- Procentul de integrare a absolvenților în licee și școli profesionale.
- Procentul de creștere a nivelului de siguranță în școală și al preocupărilor privind starea bazei didactico-materiale.

#### **Indicatori de evaluare:**

- 100% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative
- 100 % cadre didactice formate în competențe digitale/transdisciplinare și de pedagogie digitală
- 100% cadre didactice care aplică și integrează în lecții noile tehnologii
- 90 % dintre elevi dețin abilitatea de a găsi, evalua, crea și comunica informație pe platforme digitale.
- 90% din numărul elevilor realizează progres școlar
- toți elevii beneficiază de un mediu școlar atractiv
- 50% din CDEOȘ sunt cu aplicații digitalizate.

- 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și extrașcolare
- 0 % elevi cu abandon școlar

**MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII** strategiei se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare.

**Evaluarea implementării strategiei** se va realiza prin: autoevaluare anuală, efectuată pe baza planului managerial, și evaluarea finală realizată în ultimul an de implementare. Instrumentul anual de evaluare este RAEI. Acesta va cuprinde activități de îmbunătățire, de evaluare internă a nivelului realizării obiectivelor strategice și va evalua nivelul de realizare a strategiei: la nivel de etapă sau în totalitate.

**Monitorizarea se va realiza prin:**

- deciziile curente - referitoare la derularea concretă a acțiunilor;
- rezolvarea de probleme;
- stilul managerial - alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

**Monitorizarea de tip managerial.** Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* - indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* - indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* - indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* - aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asocierile cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

**Monitorizarea inovației.** Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de asigurare a calității educației:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază procese de schimbare*;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelele costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Atingerea anuală a țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și membrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

**Revizuirea** planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar , în lunile septembrie - octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului , în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai școlii.

#### **Modalități de diseminare:**

- afișarea PDI în școală la loc vizibil și pe site-ul școlii.
- înaintarea unui exemplar Primăriei
- prezentarea proiectului partenerilor
- realizarea unor ședințe periodice de analiză a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor și membrilor comunității

DIRECTOR,

Prof.ing. PRISACARIU MIHAELA

